

お申込み前に必ずお読み下さい

お申込み頂く前に、下記事項、各コースの掲載内容、及びお申込み前にお渡しする旅行条件書(全文)を必ずご確認の上、お申込み下さい。なお、ご旅行中に受けられたサービスがご出発前のご案内と異なる場合は、現地に於て弊社及び弊社手配代行者、サービス提供者にお申し出下さい。

●お申込みからご出発まで

1 お申込み	渡航手続きについて <p>旅券(パスポート)をお持ちでない方や期限切れの方は旅券が必要となります。訪問する国により入国時、乗継時等における旅券の必要残存期間が異なります。お持ちの旅券が今回の旅行に有効かどうかのご確認、旅券・査証(ビザ)の取得はお客様ご自身でお願い致します。なお、旅券発給申請、査証の申請については、お申込みの販売店にてお取り扱いしております。詳しくは、お申込みの販売店にご相談下さい。</p> <p>※パスポート番号、発行年月日を別に控え、予備のパスポート用写真をお持ちになる事をお勧めします。※当パンフレット掲載のコースにご参加されないお客様や日本国籍でないお客様は旅行申込み販売店もしくは自国の領事館・渡航先国の領事館・入国管理事務所にお問合せ下さい。</p> ●旅券(パスポート)について <p>※ご旅行に必要な旅券(パスポート)の残存有効期間は2011年10月27日現在の状況を記載した別表(最終ページ)をご覧ください。※航空便の乗継ルートにより、目的地以外の他国の必要旅券残存期間を要求される場合があります。そのため、目的地への必要残存期間は満たしていても、6ヵ月を切る場合は旅券の更新をお勧め致します。※原則としてシェンゲン条約加盟国間での乗り継いで目的地に向かう場合は、最初の到着空港での入国となりその国の規則が適用されます。</p> ●査証(ビザ)について <p>ご旅行に必要な査証(ビザ)は当パンフレットでのご案内の旅行先では、エジプト、シリア、ヨルダンの国の査証(ビザ)が必要です。(エジプトは現地取得。)</p>	<p>2011年10月27日現在の状況を記載した別表(最終ページ)を参照下さい。予告なく変更となる場合がございますので、最新情報を旅行申込み販売店へ必ずご確認下さい。</p> ●予防接種について <p>※出入国手続き上、予防接種が必要または望ましいコースにつきましては、その旨のご案内をコース毎に記載しております。(2011年10月27日現在)</p> お申し込みについて <p>ご予約は、申込書に所定の事項をご記入の上、申込金を添えてお申込み下さい。申込金は旅行代金の一部に充当されます。電話や郵便、ファクシミリでのお申込みをお受けする場合がございます。詳しくは販売店にお問合せ下さい。</p> <p>※お名前(ふりがな)は、パスポートに記載又は予定の綴りを正確にご記入下さい。(航空会社によっては、一文字でもパスポートに記載された名前と異なることにより、予約が無効とされる場合がございます。) ※20歳未満の方がご参加頂く場合、親権者の同意が必要です。15歳未満の方がご参加頂く場合、保護者の同行を条件とさせて頂いております。 ※身体に障害をお持ちの方、健康を害している方、妊娠中の方、特別な配慮が必要となる方は、その旨をご旅行お申込み時にお申し出下さい。当社は可能な範囲内でこれに応じます。なお、申し出に基づき当社がお客様の為に講じた特別な措置に要する費用はお客様の負担とさせて頂きます。 ※海外では日曜・祝祭日による休業、休館により商店・観光施設をご利用頂けない場合がございます。その為出発日を選ばれる際にはご注意ください。なお、各国・州・都市の祝祭日に関する情報は別表を参照下さい。</p>
2 出発前のご注意	<p>服装や携行品などのご準備にはパンフレット記載のご案内・ご注意が役立ちます。</p> ●旅行中のお買い物等のお支払が、多額の現金を持ち歩かなくて済み、紛失・盗難にも備えられる国際クレジットカードやトラベラーズチェックの利用をお勧め致します。 <p>※パッケージツアー参加者であっても、ホテルはチェックイン時に保証確認のため、一定額の保証金もしくはクレジットカードの提示を求める場合があります。</p> <p>※中近東・アフリカ方面の商店では、ユーロ建・アメリカドル建のトラベラーズチェックの取扱いがない場合が多いため、国際クレジットカードの利用をよりお勧め致します。</p> ●ご旅行中の病気や事故、盗難などに備えて、海外旅行傷害保険に加入される事をお勧め致します。	
3 旅行代金のお支払	<p>旅行開始日の前日から起算してさかのぼって21日目に当たる日より前に、お申込金を差し引いた金額をお支払下さい。21日前以降にお申込みの場合は、当社が指定する期日までにお支払下さい。</p>	
4 ご出発のご案内	<p>ご出発の14日前から7日前(遅くとも前日まで)に最終旅行日程表をご案内致します。また、ご出発の3日前～前日までに同行する添乗員よりご挨拶の電話をさせて頂きます。※宿泊ホテル及び利用航空会社などのスケジュールについては、旅行出発前にお渡しする「最終旅行日程表」にてご確認下さい。※パンフレット記載の日程は変更となる場合があります。旅行出発前にお渡しする「最終旅行日程表」でご確認下さい。</p>	
5 ご出発	<p>最終旅行日程表に記載された時間・場所にご集合下さい。出発空港では、添乗員又はH. I. S.係員がご出発のご案内を致します。</p>	

諸注意

- パンフレット記載内容について**

当パンフレットの記載内容は2011年12月より2012年7月の出発まで有効です。発着空港に関しては、特に記載のない限り、成田空港(新東京国際空港)となります。但し、スケジュール及びその他の料金、設定日、記載内容が変更となる場合がございますので、予めご了承下さい。
- 旅行代金について**

旅行代金は、特に記載のない限りエコノミークラス席(呼称は航空会社により異なります)利用で、2人部屋をお2人様でご利用頂く場合のお1人様分の代金です。また、アレンジ等の各種追加代金は、特に記載のない限り大人・子供共に同額となります。尚、当パンフレットに掲載のコースは2歳未満のお子様のご参加はご遠慮いただいております。2歳以上のお子様に関しては担当までご確認ください。

海外旅行傷害保険へのご加入のすすめ

より安心してご旅行頂くため、ご旅行中の病気や事故・盗難などに備え、必ず海外旅行傷害保険にはご加入下さい。保険会社により、日本語による緊急時の相談などのサービスも受けられます(H.S損害保険株式会社など)。外国での治療費用やご自身の責任による賠償金等はかなり高額となり、賠償義務者が外国の運輸機関や宿泊機関である場合は、賠償を取り付けるのは容易でない場合もあります。さらに国情により賠償額が非常に低く、

十分な補償を受けられない事もございます。その為、お客様ご自身で十分な海外旅行傷害保険に必ずご加入頂く事をお勧め致します。 ※ご旅行中にスカイダイビングやハングライダー操縦などの特殊な運動を予定されているお客様は、海外旅行傷害保険にお申込みの際、必ずその旨をお申し出下さい。事前に割増保険料を加えていない場合、保険金の支払を受けられない場合がありますのでご注意ください。

●ご注意とご案内

☑ ホテルについて

■利用ホテル、グレードに関して

- 利用予定ホテルに関しては、ホテルリストを参照下さい。原則として各コースに表示されたグレードのホテルをご用意致しますが、場合によっては表示されたグレードよりも高いホテルとなる場合があります。
- ホテルの名称は、ホテル側の都合により変更となる場合があります。
- ホテルによっては異なるタイプの部屋(部屋の向き、広さ、調度品等)を同グレードとしているため、同じツアーのお客様に同一タイプのお部屋をご用意できない場合があります。
- 国(地域)により、その法律又はホテル毎の営業規則により、未成年者(保護者を伴わない18歳未満)のみでの旅行、及び宿泊が禁止されている場合があります。未成年者のみでのご旅行はお受け出来ない場合がございますので、予めご了承下さい。
- ホテル内の施設は、同一のグレードであっても国・地方によりかなりの格差が発生する場合がございますのでご了承下さい。
- ご利用のホテルにより全室禁煙の場合がございます。また、喫煙室・禁煙室のご指定はお受け致しかねます。

■チェックイン・チェックアウトについて

- ホテルのチェックインは通常15:00以降となります。時間帯またはグループの人数によりチェックインに時間がかかる場合があります。またお1人ずつホテル所定の宿泊カードへの記入が必要となる場合があります。国際電話やお部屋でのミニバー用として、国際クレジットカードの提示または現金でのデポジット(保証金)を請求される場合があります。これは旅行代金に含まれない電話代やお部屋のミニバー利用など、個人的な動定の保証としてカードの控えをホテルがお預かりするものです。また、ホテルのチェックアウトは通常正午前後となり、チェックアウトの手続きはお客様ご自身で行って頂きます。
- ミニバー、ルームサービス、電話代等、旅行代金に含まれていない物の精算はチェックアウトの際にお支払い下さい。

■宿泊都市及び訪問都市順序の変更

- 運輸機関、ホテル側の事情により、宿泊都市及び訪問都市順序が変更となる場合があります。小都市ではホテル数も少なく、また時期により休業する事があり他の都市にご宿泊頂く場合があります。また、見本市やコンベンションなどの開催により他の都市に宿泊頂く場合があります。代替

宿泊都市に関しては利用予定ホテルリスト及び代替宿泊都市一覧を参照下さい。なお、確定宿泊地は日本出発前にお渡しする最終旅行日程表でお知らせします。

■宿泊ホテルの改修工事について

- ホテルの改修工事に関しては、弊社ではホテルより前もって得た情報をお客様にご案内しておりますが、工事の期間や規模が突然変更となる場合がございます。また予告なく改修工事を行う場合があります。改修中であっても通常通り営業することもございますので予めご了承下さい。

■ホテル事情

- 中近東・アフリカのホテルは、クラシックなヨーロッパスタイルとモダンなアメリカンスタイルの2つのタイプに大別されます。2つのタイプのホテル共に他の地域に比べ一般的に部屋が狭くなります。ヨーロッパスタイルのホテルは、多くが市街中心部に位置するため、比較的観光に便利ですが、また古き良きヨーロッパの雰囲気も味わえる一方、建物及び施設が古い、部屋にテレビ・ミニバー・ドライヤーなどがなかったり、蛇口のしまりが悪かったり、風呂の水はけが悪いなど必ずしも機能的ではない面があります。また建物の構造上、部屋の広さや調度品等も画一ではありません。またホテルにより浴槽(バスタブ)のないシャワーのみの部

屋となる場合があります。貴族の館や古城を改装したホテルなどでは部屋の広さや内装、調度品等は画一ではありません。アメリカンスタイルのホテルは、建物も比較的新しく、機能的に作られているため部屋の差異も少なく、ご利用頂き易い反面、ヨーロッパらしい雰囲気も少なく、ご利用頂きます。また市街中心部に高層ビルを建てられない場合も多く、中心部より離れた場所となる場合があります。

① お部屋について

■ホテルの備品について

- 中近東・アフリカの多くのホテルではお部屋に歯ブラシ、スリッパなどの用意がありませんので日本よりご用意下さい。また、洗剤による水質汚濁を防ぐ為、特に要望のない限り、お部屋のタオル交換を行わない場合があります。タオル交換をご希望の場合は、タオルをバスタブ(浴槽)に入れておいておく、床に落としておくなどの意思表示が必要となります。
- コップなどのアメニティは、人数分用意されていない場合がございます。

■ホテルのお部屋について

- 昨今の異常気象を除きヨーロッパ・トルコは、一般的には夏でも涼しいことから、ホテルやお部屋に冷房が備え付けられていない場合があります。
- お部屋のバスルーム(浴室)にはバスタブ(浴槽)がなく、シャワーのみとなります。
- 特に明記のない限り、お部屋の眺望及び階数は指定しておりません。

■お部屋の安全面について

- 安全の為、客室内滞り時には必ずドアチェーンを掛け、部屋から出る際にも必ず鍵をお掛け下さい。また、ホテル従業員を装った盗難事件が多発しております。客室内に人を入れる際には十分に注意をし、貴重品に関してはご自身の責任において管理して頂きます様にお願い致します。

■お部屋のベッドタイプについて

- 2人用のお部屋にはベッドが2台の「ツインベッドルーム」とキング又はクイーンサイズの大型ベッド1台の「ダブルベッドルーム」の2種類があります。出来る限り2人部屋には「ツインベッドルーム」をご用意致しますが、現地の習慣上ツインベッドルームの数が少ない場合、ハネムーン、ご夫婦などカップルのご家族でご参加の場合はダブルベッドルームをご利用頂く場合がございます。カップルやご家族以外のお客様には、2台目のベッドとしてエキストラベッド又はソファベッド等の簡易ベッドをご利用頂く場合がございます。(簡易ベッドの搬入は夜遅くなる場合がございます。) ホテル混雑期は、簡易ベッドの数や現地事情によりご利用頂けない場合がございます。

■お1人又は奇数人数でお申込みの場合

- お1名様のご参加の場合、1人部屋追加代金(1人参加代金)が必要となります(他のお客様との相部屋はお受けできません)。また混雑時やホテルの事情によって1人部屋の手配をお受け出来ない場合もあります。お2名様でお申込みの場合でもご出発前にお1名様で旅行をお取消された場合、1人部屋追加代金(1人参加代金)が必要となります。また一部のコースを除き、奇数人数でお申込みの場合でトリプルルーム(3名様で1部屋)の確保が出来ない場合、1人部屋追加代金が別途必要となります。
- お1人部屋は、ツインベッドルーム又はダブルベッドルームを手配させていただきますが、シングルベッドルームの利用となる場合がございます。その場合も、返金はございません。またシングルベッドルームは手狭となります。

■トリプル(3名様1部屋)ご利用の場合

- 2人部屋に簡易ベッドを入れ、3名様でご利用頂くため大変手狭となります。キングサイズまたはクイーンサイズのベッド1台と簡易ベッド1台をご利用頂く場合もございます。いずれの場合も旅行代金の割引はございません。また簡易ベッドの搬入時刻は夜遅くなる事が一般的です。簡易ベッドの数や3名様1室でご利用頂ける部屋に限りがある為、トリプルご利用の場合はお申込み後の手配となります。トリプル利用に関する回答は出発間際となる場合があります。場合によってはご利用頂けないことがあります。その場合1人部屋追加代金が別途必要となります。また簡易ベッドの不足により、トリプル利用可能なホテルでも2つのベ

ッドに3名様でお泊り頂く場合がございます。そのため、予めツインルームとシングルルーム(追加代金必要)の2部屋での手配をお勧め致します。

■グループ及び家族参加の場合

- 複数のお部屋をご利用頂く場合、ホテル側の事情により全グループのお客様に対し同一タイプ、同一フロアのお部屋をご用意出来ない場合がございます。
- 大人2名様、子供2名様の4名様1室でご利用の場合、消防法等により4名様で宿泊出来ない場合がございます。

✈ 航空機その他の交通機関について

■航空機の移動について

- パンフレット記載の各コースは、特に明記のない限りはエコノミークラス(Yクラス)の利用となります。機内では、十分に水分をお取り頂き、また適度に歩くなどの運動を行い、エコノミークラス症候群の防止に努めてください。
- パンフレット中の各日程表内に記載の航空機発着時刻、利用航空会社、直行便表示、乗継地は確約対象期間の出発日において有効です。
- 航空機による出発・帰国及び各都市間の移動では、特に「乗継ぎ・経由」と明示されていない場合でも「乗継ぎ・経由」便をご利用頂く場合があります。また出発や到着の時間帯が日程表中に記載のものから変更となる場合や特に明記をしていない場合でも出発地から最終目的地までの間に、乗継ぎを2回以上行うことがあります。いずれの場合も旅行代金の変更はありません。
- 出発・帰国便及びヨーロッパ・アフリカ内の航空便は必ずしも最適な時間帯を選べない場合があります。
- 運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更などにより、旅行日程の変更、目的の滞り時間の短縮及び観光箇所の変更、削除などが生じる場合があります。このような場合の責任は負いかねますが、当初の日程に従った旅行サービスを手配するように努力致します。
- 航空会社を確約しているコースにご参加の場合、確約する区間は原則として日本発着の国際線に限定され、日本発着以外の区間(乗継便)の確約はありません。
- 航空機の座席配列や空港での個人チェックインに伴い、グループ、カップルの方でも隣り合わせにならない場合があります。例えば通路を挟んだ座席、前後の座席、または離れた座席となる場合がございます。
- 東京～ヨーロッパ・アフリカ間及びヨーロッパ・アフリカ内の路線では、全ての航空会社が全席禁煙となります。
- エコノミークラス席(Yクラス席)、中間クラス席、ビジネスクラス席(Cクラス席)いずれのクラスをご利用の場合でも、窓側・通路側のご希望はお受け致し兼ねます。
- 各航空会社規定の重量や個数を超える荷物を預ける場合や大型手荷物をお持ちになる場合は、超過手荷物料が必要となる場合があります。また現地では空港～ホテル間に別途運搬料が必要となる場合があります。
- 航空会社によっては日本発着便を除く便において、機内食や飲み物が有料となる場合や機内に機内食などを搭載しない場合があります。その場合、機内で別途ご購入頂くか乗継地においてご自身でご購入頂く場合があります。
- マイルサービスなどの航空会社が行うサービスに関しては、頻りに規則が変わります。詳しくは、各航空会社へ直接お問合せください。当社では原則としてマイルサービスに関する航空会社への取次ぎ、ご質問は承っておりません。
- 航空会社にお預けになった荷物が紛失した場合に備え、必要最低限の身の回り品を機内持ち込みされる事をお勧め致します。
- 帰路便の遅延により、日本帰着後の国内交通機関との乗継が不可能となる場合がございます。このような場合は当該航空会社の運送約款により対応することとなり、当社は責任を負いかねますので、予めご了承下さい。
- 帰路乗継便の遅延により、乗継時間が短縮された場合、免税特典を受ける為の手続きが出来ない場合がございます。そのような場合でも当社は責任を負いかねますので予めご了承下さい。

■コードシェア便(共同運航便・共同運送便)について

- コードシェア便の増加により、ご利用になられる航空機が他の航空会社の機材、及び客室乗務員で運航される場合がございます。※日本発着時とは別に渡航先においてもコードシェア便の運航があります。

■ビジネスクラス(Cクラス)席について

- ビジネスクラス(Cクラス)席確約のコースを除き、ビジネスクラス席のご利用を希望される場合、別途追加代金にて手配が可能です。ビジネスクラス席利用追加代金はコースにより異なります。別冊旅行代金表を参照下さい。
- ビジネスクラス(Cクラス)席確約のコースを除き、ビジネスクラス席の手配はお申込み後の手配となるため、ご希望に添えない場合があります。その場合は、基本日程の座席(エコノミークラス席)にてご参加頂きます。ビジネスクラス席の予約をお取りする事が出来ずにお申込みのコース自体を取消す場合には、お申し出時期により取消料が必要となりますので予めご了承下さい。
- ビジネスクラス(Cクラス)席を追加手配した場合の回答はご出発の30～45日前となり、45日前以降にお申込みの場合は、回答に10日程度(土・日・祝日を除く)となります。
- ビジネスクラス(Cクラス)席をご利用頂ける区間は原則として、日本発着便のみとなりそれ以外の区間はエコノミークラス(Yクラス)席のご利用となります。その場合も、代金の変更はございません。
- 便名確約でないコース及び出発日のビジネスクラス(Cクラス)席は、基本となるエコノミークラス(Yクラス)席利用便が確定次第手配させていただきます。
- 当社で手配をするビジネスクラスに関しては、航空会社が独自に行う付帯サービスやキャンペーンは適用されません。

■日本国内線手配について

- 該当国内区間の手配が完了した時点以降、該当国内区間も本体ツアーと併せて、一つの募集型企画旅行の範囲として取り扱致します。
- 国内線追加申し込みは本体ツアーのお申し込み時にお願ひします。追加手配はできない場合がございますので、予めご了承ください。
- 国内線は往復とも別途代金が必要となります。尚使用便は弊社に決めさせていただきます。使用便確定後の変更は承れません。
- 往復利用の場合は同一区間に限ります。
- 予約が確保できない場合には国内線特別代金をご利用いただくことはできません。航空会社の一般座席枠に空席がある場合でも予約の確保ができない場合があります。
- 乗継ぎに最適な時間帯の航空便をご用意できない場合があります。また国際線が成田発着のコースでも国内線は羽田発着となる場合があります。その場合、羽田～成田空港間の交通費及び羽田旅客サービス施設使用料はお客様負担となります。
- 国際線の発着時刻の関係で、同日の乗継ぎができない場合の宿泊費はお客様負担となります。
- 国内線～国際線の乗継において、万が一乗り遅れ等お客様に不具合が生じても当社は責任を負いません。
- 国内線の手配は、本体ツアーの催行決定後となります。また使用便の回答はご出発の1ヵ月前を切ることがございます。
- 添乗員は成田発着より成田帰着までの同行となり(本体ツアー)の国際線が羽田発着の場合は羽田出発より羽田帰着まで、日本国内はお客様ご自身の移動となります。
- 国際線がビジネスクラス、プレミアムエコノミークラスの場合は代金が異なります。詳しくはお問い合わせください。

■現地におけるバス・自動車について

- 空港～ホテル間、都市間の移動及び市内観光中は車輛を利用する機会が多くなります。大型バス・ミニバス・バン・セダン等車輛の大小を問わず、安全の為乗車中はシートベルトの着用をお願い致します。国によりシートベルトの着用義務及び着用していなかった際の罰則が、搭乗者に課される場合があります。
- 空港～ホテル間の送迎、観光及び都市間の移動で利用するバスはツアーが少人数の場合、セダン・バス・ミニバンとなり、ドライバーがガイドを兼任する場合があります。また、定期バスやタクシー等の公共交通機関を利用する場合があります。

■その他

- コースにより空港～ホテル間の送迎、観光、食事など他のコースのお客様と一緒となる場合があります。その際、集合場所などで他のお客様をお待ち頂く場合があります。
- 移動時にフェリーを利用するコースの場合、各フェリー会社が定めた容量、重量、個数を超過してしまうと、別途現地で超過手荷物料金が発生します。追加のお支払いが必要な場合には、現地でお客様負担にてお支払い頂くこととなりますのでご注意ください。

お申込み前に必ずお読み下さい

食事について

- 旅行代金には、各コースの日程表に明示した食事の料金・税金・サービス料が含まれています。但し、お客様が注文された飲み物代や追加料理代はお客様のご負担となります。
- レストランが貸切、パカンス時期、クリスマス・年末年始やシーズンオフの休業、又はレストランの都合により突然の休業等の場合、ご利用予定日や昼食が夕食に、夕食が昼食に、また他のレストランに変更となる場合があります。
- 日程表に明示した食事内容は日付が入れ替わるなど、予告なく変更となる場合があります。

朝食について

- 日程表中に特に記載がない限り、朝食は基本的にコンチネンタルブレイクファストとなります。また日程表中にビュッフェブレイクファストと記載があった場合でも、地域により朝食を多く取る習慣がないためにパン・コーヒー・ジュース・チーズ・コーンフレーク類のみしか用意できない場合があります。また、早朝出発等の場合は簡単なサンドイッチ等の簡単な弁当となる場合があります。

その他、現地滞在中の食事について

- デラックスホテル内のメインダイニングや一流レストランなどで食事を取られる場合には、男性は上着・ネクタイを女性はそれにあった服をお持ち頂く事をお勧め致します。
- 一部レストランの利用やディナーショー等の入場は、年齢制限がある場合があります。

機内食について

- 各コースの日程表中に明示した食事回数には機内食は含まれておりません。利用便により機内食が軽食となる場合や提供されない場合があります。この場合、旅行代金の変更はありません。また、ホテル・レストランでの食事が機内食に変更となる場合があります。この場合、別の日への振替又はホテル、レストランの食事代金の払い戻しを致します。

弁当及び軽食について

- 弁当(サンドイッチ弁当・おにぎり弁当・幕の内弁当等)や飲み物(ミネラルウォーター・ジュース等)をホテル内や列車・船等に持ち込んで召し上がった頂く場合があります。弁当及び軽食は、日程表に明示した食事回数に含まれています。

観光・オプションツアー・自由行動について

観光について

- 観光では、遺跡や博物館を歩く事が多くあります。そのため、スニーカーや履き慣れた平底の靴など、滑りにくく歩き易い靴をご用意下さい。また、モスクなどの観光の際、ノースリーブやミニスカート、短パンなど、肌の露出度の高い服装では入場できない場合があります。
- 施設の休館、祝祭日、天候、交通事情、修復作業、ストライキなどの理由により観光箇所の変更、又は実施日が変更となる場合があります。またそれにより自由行動時間に影響が出てくる場合があります。
- impressoコースにおいて地域により日本語ガイドがないため、英語ガイドがご案内し、添乗員が説明する場合があります。
- 特に表示のない観光地は、車窓よりご案内致します。

金曜・日曜、祝祭日などの注意

- 金曜日・日曜日、祝祭日には店舗、美術館、博物館、商店などが休業・休館となる場合があります。

美術館、博物館、教会、寺院などについて

- 展示物は入替、又は他への出展中となる場合があります。教会や寺院は宗教行事などのため、外観のみの見学となったり、内部の説明ができない場合があります。博物館などでは基本的にフラッシュが使用できないため、高感度フィルムをご利用下さい。また、撮影が許可されていない遺跡や博物館もあります。

その他

- 市内観光やオプションツアー参加中は、貴重品及び

現金に関しては必ずご自身で管理して下さい。

- コース内に朝日や夕日、夜景観賞が明記されている場合でも、悪天候により十分にご覧頂けない場合がございます。

ショッピングや戻し税について

ショッピングについて

- パンフレット、日程表に「ショッピング」と記載がない場合でも、お客様の便宜を図る為、観光中や送迎中、お土産物店などに立ち寄る場合がございます。弊社では店の選定には万全を期しておりますが、一部の国(地域)によっては不良品や偽物が混入し、返品、返金出来ない等トラブルが生じる場合がございます。当社では、商品の交換や返品等のお手扱いは致しかねますので、お客様の責任の下に購入頂き、品物を受け取る際は必ず中身をご確認頂き、レシートをお受取下さい。
- 自由行動中に購入されたものに対する責任は負いかねます。
- ワシントン条約により日本への持込が禁止されている品物がございます。ご購入の際には十分にご注意ください。
- 免税払い戻し手続きに関しては、現地小売店・空港において手続き方法を各自ご確認の上、お客様個人の責任において行って頂きます。空港での混雑や乗継時間等の諸事情により免税払い戻し手続きが出来ない場合があります。予め御了承下さい。

お荷物について

航空会社に預けるお荷物について

- 貴重品や壊れやすい物等は手荷物として機内にお持ちになることをお勧めします。また、カメラのフィルム等も高性能検査機器類の使用により感光するなどの影響が考えられるため、手荷物として機内にお持ちになることをお勧めします。
- 航空会社にお預けになったお荷物が紛失した場合に備え、貴重品や1〜2日分のお着替え、お薬などの必要最低限の身の回り品を機内にお持ちになることをお勧めします。

現地移動時のお荷物について

- 原則的にお一人様あたりスーツケース1つ及びその他の手荷物1つを想定した上で専用車(バス)をご用意しております。

忘れ物について

- 忘れ物をされるお客様が多発しておりますので、ホテル出発・オプションツアーの際等には忘れ物がないようにご注意ください。当社ではお客様から忘れ物捜索の依頼を受けの際に、捜索に掛かる通信費・回収費などの諸経費を捜索手数料として一律impressoコース¥5000(消費税込み)を請求させて頂いております。また、捜索手数料は捜索物の有無に係わらず請求させて頂きますので、予めご了承下さい。尚、紛失物を日本へ送る際並びに日本からお客宅等へ送る際に掛かる送料・梱包代金・保険料・関税及び、配送に掛かる現地費用の実費分は別途お客様のご負担とさせて頂きますので予めご了承下さい。

旅行先の環境事情について

- 旅行先に自然遺産や文化遺産に配慮した環境マナーや法規制があり、現地でのゴミのポイ捨て等に対し罰金を科される場合もあります。事前に現地の環境事情をご確認下さい。
- 国(地域)により洗剤による水質汚染を防ぐ為、お部屋のタオルを交換しない場合がございます。タオル交換を希望する場合にはタオルをバスタブに入れておいたり、床に落としておくなどの意思表示が必要となります。

impresso コースにおけるご参加人数について

- 出来る限り多くのお客様にご参加頂くように、当パンフレット掲載のツアーの募集人数は、特に定員を設けていない場合を除き、バス1台あたりの最大人数は44名様程度となり、比較的大人数での旅行となります。

パンフレット掲載の写真や地図について

- パンフレット掲載の写真は、お客様にその土地のイメージを掴んで頂く為のものとなります。ツアーにご参加頂いても必ずしも同じ角度、同じ高度からの風景をご覧頂けるとは限りませんのでご承知おきください。
- 美術館・博物館の絵画・展示物等の写真についても、美術館の都合により展示されていない場合や他へ貸し出されており、ご覧頂けない場合がございます。
- 当パンフレット掲載の地図は、およその位置関係を示すもので正確な縮尺ではありません。また、乗継地を含め航空機のルートを示すものではありません。

個人情報について

- 当社は、旅行申込みの際に提出された申込書に記載された個人情報(氏名、住所、電話番号、メールアドレスなど)について、お客様とのご連絡に利用させて頂く他、お客様がお申込み頂いた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービス手配、及びそれらのサービスを受領する為の手続きに必要な範囲内で利用させて頂きます。

現地危険情報・衛生情報について

- 地域・ホテルによってはいっせいにお客様がお使いになることで水、お湯が出にくくなることもあります。また、砂漠や一部の都市では水が茶色く濁っている場合もあります。現地事情としてご理解下さい。
- 『2011年10月27日』現在、以下の本誌パンフレット掲載訪問都市トルコ(イスタンブール)、エジプト(ルクソール・アスワン・アブシンバル)、ヨルダン(訪問全都市)に於いて『十分注意してください』が、エジプト(上記以外の訪問都市)に於いて『渡航の是非を検討してください』が、外務省危険情報で発令されております。
- 『2011年10月27日』現在、本誌パンフレット掲載で上記以外の訪問都市に於いては、外務省危険情報は発令されていません。詳しい情報は、外務省領事サービスセンター(海外安全担当)(TEL03-5501-8162)、又は外務省ホームページ(URL:<http://www.pubanzen.mofa.go.jp/>)などでご確認ください。必ずご確認の上、ご出発頂けます様お願い申し上げます。
- 感染症及び渡航先(国又は地域)の衛生状況については、厚生労働省「海外渡航者のための感染症情報」ホームページで確認ください。(URL:<http://www.forth.go.jp>)

ご旅行のアレンジについて

- いずれのアレンジも追加手配を承ってからの見積もり及び手配となり、回答まで多少のお時間を頂きます。また満席・満室でご用意できない場合がございます。
- 最終宿泊地にて、延泊が別途追加可能です。ご希望を承りお見積もり致します。ただし、添乗員はオリジナルの日程で帰国しますので、延泊後は現地係員の対応となります。
- 滞在ホテルをお客様ご希望のものに別途変更可能です。パンフレット記載外のコースに関しては別途お見積もり致します。その場合もともと日程に含まれていたオリジナルのホテルは放棄扱いとなり、ご返金はありません。添乗員とは異なるホテルにご宿泊頂くため、チェックイン・アウトはご自身で行って頂きます。また、送迎に関しては別途追加代金が発生する場合があります。
- 各種アレンジプランは当社が旅行企画・実施するプランです。基本の募集型企画旅行部分に組み込まれ、全体と

してひとつの基本の募集型企画旅行として実施します。
 ●各種アレンジプランは基本コースとあわせてお申込み
 いただくプランとなります。アレンジプランのみのお取消
 の場合も、基本コースを含めてご契約いただいた募集型
 企画の旅行代金合計金額に対して、基本コースの出発日
 を基準に取消料が生じます。但し、取消料の額はアレンジ
 プランの金額を上限とします。

！ 現地事情・その他について

●地域・場所又は時間帯によりポーター不足のためにポー

ターサービスを提供出来ない場合、あるいは大幅に時間が
 かかると予想される場合には、お客様ご自身でお荷物の運
 搬をお願いする事がございますが、旅行代金の変更はあり
 ません。

●お客様の不注意による荷物の紛失や忘れ物等に関し、当
 社に責任はございません。しかしその捜査や回収などに
 関し、出来る限り対応いたします。回収費用、運搬費用等
 についてはお客様の負担となりますので、御了承下さい。

●地域によっては、現地事情によりバス、列車、ホテル、レ
 ストラン等に冷暖房設備がない場合があります。

●地域によっては、観光地・ドライブイン等のトイレでチ
 ップが必要となる場合があります。その際はお客様ご自身
 でお支払下さい。

●お客様からの旅行日程の変更依頼は『旅行条件書』の17
 項に定める取消料の規定と同条件になります。

●当社ではお客様のご都合による予約の取消に伴うご
 返金の際の手数料はお客様ご負担となります。予めご
 了承下さい。

●本パンフレット記載のツアーにご参加のお客様に対し、
 当社では海外旅行保険に加入しています。(傷害死亡・傷
 害後遺障害のみ)

空港諸税・燃油一覧 航空券発券時に徴収することを義務付けられている空港諸税一覧です。

2011年10月27日現在

■空港諸税・燃油について

●一部地域を除き、殆どの国ではその国の法律などにより渡航者個人に対して空港諸税等(出入国税、
 空港施設利用料、税関審査料など)の支払いが義務付けられています。そしてこのパンフレットに表示
 されている旅行代金には空港諸税は含まれておりません。

●各旅行代金には空港税等及び運送機関の課す付加運賃・料金(原価の水準の異常な変動に対応する
 ため、一定の期間及び一定の条件下に限りあらゆる旅行者に一律に課されるものに限る)は含まれてお
 りません。航空券発券時に徴収することを義務付けられているもの(下記参照)については、旅行代金と
 は別にH.I.S.にて代行受領させていただきます。

※複数の国や都市を訪問、あるいは経由する旅程では、空港税等はその都度必要となる場合があります。
 また、同じ旅程でも使用する航空便が経由、乗継となる場合や、国や都市の巡り方によって空港諸税の
 合計金額が異なる場合があります。

■燃油サーチャージについて

●旅行代金に燃油サーチャージ(燃油原価水準の異常な変動に対応するため、一定の期間及び条件下に
 限りあらゆる旅行者に課せられるものに限る)が含まれています。お申し込み後、航空会社の申請により
 燃油サーチャージの増減又は廃止があった際も、旅行代金に変更はございません。また、為替レートの変
 動による過不足についても追加徴収またはご返金はいたしません。

■空港施設使用料

名称	額	対象	
成田空港施設使用料	大人:2,040円 子供:1,020円	国際線出発	販売店へのお支払い
成田空港旅客保安サービス料	500円(大人・子供同額)	国際線出発	販売店へのお支払い
羽田旅客サービス施設使用料	大人:2,000円 子供:1,000円	国際線出発	販売店へのお支払い
羽田旅客サービス施設使用料	大人:100円 子供:50円	国内線出発	販売店へのお支払い
関西国際空港施設使用料	大人:2,650円 子供:1,330円	国際線出発	販売店へのお支払い
中部国際空港施設使用料	大人:2,500円 子供:1,250円	国際線出発	販売店へのお支払い
中部国際空港施設使用料	大人:200円 子供:100円	国内線出発	販売店へのお支払い

旅券(パスポート)と査証(ビザ)について 2011年10月27日現在

●旅券をお持ちでない方、また有効期限切れのお客様は、ご出発前までに必ず新規の旅券を入手頂く
 必要がございます。また渡航先によっては所定の残存期間が必要な場合や、滞在の為のビザを必要と
 している国もございます。渡航先の条件に関しましては、お客様ご自身でご確認頂くと共に、予約担当者
 にお問合せください。なお、ヨーロッパへのご旅行の場合、利用航空便のルートによっては日国以外の旅
 券残存有効期間が必要となる場合があります。原則としてシェンゲン条約加盟国で乗継ぎ目的国へ向
 かう場合は最初のシェンゲン条約加盟国での入国となり、その国の規定が適用されます。

●ご旅行中は、旅券をお客様の責任で管理して頂きます。また渡航先での旅券等紛失に備え、ご出発前
 に旅券のコピーと旅券用の写真を旅券と別にお持ちになることをお勧め致します。

■日本国籍の方の行き先国別旅券・査証条件

国名	パスポート必要残存期間	無査証滞在期間	国名	パスポート必要残存期間	無査証滞在期間
エジプト	ビザ申請時6ヵ月以上	要査証	モロッコ	入国時6ヵ月以上	90日
トルコ	入国時3ヵ月+滞在日数以上	90日	ヨルダン	入国時6ヵ月以上	要査証
チュニジア	入国時3ヵ月+滞在日数以上	3ヵ月以内	シリア	ビザ申請時6ヵ月以上	要査証

※乗継ぎの関係上、6ヵ月以上残存のあるパスポートをお持ち頂くことをおすすめ致します。
 注1:渡航先の条件に関しましては、事前にお客様ご自身でご確認頂くと共に、予約担当者にお問合せ
 ください。
 注2:日本国籍以外の方は、自国の領事館・渡航先の領事館・入国管理事務所にて必ずご確認ください。

■現地出入国税 ※お申し込み販売店にお支払い頂きます。

国名	税の名称	都市	税額	対象	日本円目安額	子供	幼児
トルコ	空港サービス料	イスタンブール	15USD	国際線出発	1,160円		不要
		イスタンブール/ アンカラ	3ユーロ	国内線出発	330円		
		カイセリ	4トルコリラ	国内線出発	190円		
		ネブシェヒル	2トルコリラ	国内線出発	100円		
エジプト	出国サービス料	各都市	50エジプトポンド	国際線出発	650円		対象
	出国税	各都市	15USD	国際線出発	1,160円		
	国内サービス料	各都市	3USD	国内線出発	240円		
	サービス料	カイロ	1USD	国際線/国内線出発	80円		
モロッコ	空港保安税	カサブランカ	30モロッコ ディルハム	国際線/国内線出発	280円		対象
	旅客サービス料	カサブランカ	84モロッコ ディルハム	国際線出発 (ヨーロッパ/アフリカ 行き)	790円		
		カサブランカ	121モロッコ ディルハム	国際線出発 (ヨーロッパ/アフリカ 以外行き)	1,130円		
チュニジア	保安税	チュニス	1.6ユーロ	国際線/国内線出発	180円		不要
	出国税	チュニス	9ユーロ	国際線出発	970円		
ヨルダン	インターナショナル タックス	アンマン	10ヨルダン ディナール	国際線出発	1,090円		対象
	出国税	アンマン	30ヨルダン ディナール	国際線出発	3,260円		
	空港施設施設料	アンマン	4.22ヨルダン ディナール	国際線出発	460円		
アラブ 首長国連邦	旅客サービス料	ドバイ	75アラブ首長国連邦 ディルハム	国際線出発	1,580円		不要
	保安料	ドバイ	57アラブ首長国連邦 ディルハム	国際線出発	110円		
カタール	旅客サービス料	ドーハ	0.5USD	国際線出発/到着 (12時間以内乗継)	40円		不要

・日本円目安額は2011年10月27日現在の三井住友銀行外貨現金販売レート(上記にレートが無い場合
 は、他行の外貨現金販売レート)によるものです。実際の請求額は旅行の前日から起算して35日前の週
 の月曜日のレートにて確定し、適用します。(10円未満切り上げ) それ以降の為替変動による追加徴
 収、返金は致しません。
 ・空港諸税の新設、又は税額の変更があった場合、徴収額が変更となる場合がございます。