

お申込み前に必ずお読み下さい

お申込み頂く前に、下記事項、各コースの掲載内容、及びお申込み前にお渡しする旅行条件書(全文)を必ずご確認ください。なお、ご旅行中に受けられたサービスがご出発前のご案内と異なる場合は、現地で弊社及び弊社手配代行者、サービス提供者にお申し出下さい。

●お申込みからご出発まで

| | | |
|-------------------|--|--|
| 1 お申込み | 渡航手続きについて <p>旅券(パスポート)をお持ちでない方や期限切れの方は旅券が必要となります。訪問する国により入国時、乗継時等における旅券の必要残存期間が異なります。お持ちの旅券が今回の旅行に有効かどうかの確認、旅券・査証(ビザ)の取得はお客様ご自身でお願い致します。なお、旅券発給申請、査証の申請については、お申込みの販売店にてお取扱いしております。詳しくは、お申込みの販売店にご相談下さい。</p> <p>※パスポート番号、発行年月日を別に控え、予備のパスポート用写真をお持ちになる事をお勧めします。</p> <p>※当パンフレット掲載のコースにご参加されないお客様や日本国籍でないお客様は旅行申込み販売店もしくは自国の領事館・渡航先の領事館・入国管理事務所にお問合せ下さい。</p> <p>●旅券(パスポート)と査証(ビザ)について</p> <p>※旅券をお持ちでない方、また有効期限切れの方はご出発までに必ず新規の旅券を入手頂く必要があります。また、下記の条件を満たす場合であれば査証(VISA)は不要となります。</p> <p>(ア)観光目的で90日以内の滞在の場合 (イ)アメリカ隣接国以外への往復航空券を入国時に所持し、提示できる事 (ウ)機械読み取り式の旅券(パスポート)を所持している事(P.32「米国:無査証入国時の審査変更に関して」参照) (エ)その他「米国査証免除プログラム」の条件を満たしている事</p> <p>注1: 特別な理由なく大使館・総領事館が必要と認めた場合、査証が必要になる場合があります。 注2: 渡航先の条件にしましては事前においてもご確認ください。 注3: 日本国籍以外の方は、自国の領事館・渡航先の領事館・入国管理事務所にて必ずご確認ください。</p> | お申し込みについて <p>ご予約は、申込書に所定の事項をご記入の上、申込金を添えてお申込み下さい。申込金は旅行代金の一部に充当されます。電話や郵便、ファクシミリでのお申込みをお受けする場合がございます。詳しくは販売店にお問合せ下さい。</p> <p>※お名前(ふりがな)は、パスポートに記載又は予定の綴りを正確にご記入下さい。(航空会社によっては、一文字でもパスポートに記載された名前と異なることにより、予約が無効とされる場合がございます。)</p> <p>※20歳未満の方がご参加頂く場合、親権者の同意が必要です。15歳未満の方がご参加頂く場合、保護者の同行を条件とさせて頂いております。</p> <p>※身体に障害をお持ちの方、健康を害している方、妊娠中の方、特別な配慮が必要となる方は、その旨をご旅行お申込み時にお申し出下さい。当社は可能な範囲内でこれに応じます。なお、申し出に基づき当社がお客様の為に講じた特別な措置に要する費用はお客様の負担とさせて頂きます。</p> <p>※海外では日曜・祝祭日などでは、休業、休館により商店・観光施設をご利用頂けない場合がございます。その為、ご出発日を選ばれる際にはご注意ください。なお、各国・都市の祝祭日及び主な美術館などの休館日に関する情報は別表を参照下さい。</p> |
| 2 出発前のご注意 | 服装や携行品などのご準備にはパンフレット記載のご案内・ご注意が役立ちます。 | ●旅行中のお買い物等のお支払が、多額の現金を持ち歩かなくて済み、紛失・盗難にも備えられる国際クレジットカードやトラベラーズチェックの利用をお勧め致します。 ※パッケージツアー参加者であっても、ホテルはチェックイン時に保証確認のため、一定額の保証金もしくはクレジットカードの提示を求める場合があります。 ※南米・カリブ方面の商店などではアメリカドル建トラベラーズチェックの取扱いがない場合が多いため、国際クレジットカードの利用をよりお勧め致します。 |
| 3 旅行代金のお支払 | 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって21日目(コンチネンタル航空利用コースは40日目)に当たる日より前に、お申込金を差し引いた金額をお支払下さい。 21日前(コンチネンタル航空利用コースは40日前)以降にお申込みの場合は、当社が指定する期日までにお支払下さい。 | |
| 4 ご出発のご案内 | ご出発の14日前から7日前(遅くとも前日まで)に最終旅行日程表をご案内致します。また、ご出発の3日前～前日までに行ける添乗員よりご挨拶のお電話をさせて頂きます。 ※宿泊ホテル及び利用航空会社などのスケジュールについては、旅行出発前にお渡しする「最終旅行日程表」にてご確認ください。 ※パンフレット記載の日程は変更となる場合があります。旅行出発前にお渡しする「最終旅行日程表」でご確認ください。 | |
| 5 ご出発 | 最終旅行日程表に記載された時間・場所にご集合下さい。 出発空港では、添乗員又はH.I.S.係員がご出発のご案内を致します。 | |

海外旅行傷害保険への ご加入の おすすめ

より安心してご旅行頂くため、ご旅行中の病気や事故・盗難などに備え、必ず海外旅行傷害保険にはご加入下さい。保険会社により、日本語による緊急時の相談などのサービスも受けられます(AIU保険会社など)。外国での治療費用やご自身の責任による賠償金等はかなり高額となり、賠償義務者が外国の運輸機関や宿泊機関である場合は、賠償を取り付けるのは容易でない場合もあります。さらに国情により賠償額が非

常に低く、十分な補償を受けられない事もございます。その為、お客様ご自身で十分な海外旅行傷害保険に必ずご加入頂く事をお勧め致します。※ご旅行中にスカイダイビングやハングライダー操縦などの特殊な運動を予定されているお客様は、海外旅行傷害保険にお申込みの際、必ずその旨をお申し出下さい。事前に割増保険料を加えない場合、保険金の支払を受けられない場合がありますのでご注意ください。

諸注意

- パンフレット記載内容について 当パンフレットの記載内容は2011年11月より2012年7月の出発まで有効です。発着空港に関しては、特に記載のない限り、成田空港(新東京国際空港)となります。但し、スケジュール及びその他の料金、設定日、記載内容が変更となる場合がございますので、予め御了承下さい。
- 旅行代金について 旅行代金は、特に記載のない限りエコノミークラス席(呼称は航空会社により異なります。)利用で、2人部屋をお2人様でご利用頂く場合のお1人様分の代金です。また、アレンジ等の各種追加代金は、特に記載のない限り大人・子供共に同額となります。尚、当パンフレットに掲載のコースでは2歳未満のお子様のご参加はご遠慮いただいております。

お申込みの前に
お読みください

ご案内のツアーは徒歩による移動や現地の食事が問題とならない、標準的な体力であるお客様を前提に作られています。コースによっては、海拔3,000メートルを超える場所や、歩行距離の長い行程がございますので、ご自身の健康状態を充分考慮の上お申込みください。ご旅行中の健康管理につきましては、「お客様ご自身がご自分で管理する」をご理解頂けますようお願い致します。既往症などで多少のご不安のあるお客様は、ご遠慮なくご相談ください。コース内容などについてご説明させて頂きます。また、ご参加に際して医師の健康診断書をご提出頂く場合や適切な介護者のご同行をお願い申し上げます。また、ご参加に際して医師の健康診断書をご提出頂く場合や適切な介護者のご同行をお願い申し上げます。

ホテルについて

利用ホテル、クラスに関して

- 利用予定ホテルに関しては、ホテルリストを参照下さい。原則として各コースに表示されたクラスのホテルをご用意致しますが、場合によっては表示されたクラスよりも高いホテルとなる場合があります。
- ホテルの名称は、ホテル側の都合により変更となる場合があります。
- ホテルランク/クラスは各国のホテルランクや現地手配会社からの情報を基に当社が独自に設定したものです。
- ホテルによっては異なるタイプの部屋(部屋の向き、広さ、調度品等)を同クラスとしているため、同じツアーのお客様に同一タイプのお部屋をご用意できない場合があります。
- 国(地域)により、その法律又はホテル毎の営業規則により、未成年者(保護者を伴わない18歳未満)のみでの旅

行、及び宿泊が禁止されている場合があります。未成年者のみでのご旅行はお受け出来ない場合がございますので、予め御了承下さい。

- ホテル内の施設は、同一のクラスであっても国・地方によりかなりの格差が発生する場合がございますので御了承下さい。
- ご利用のホテルにより全室禁煙の場合がございます。また、喫煙室・禁煙室のご指定はお受け致しかねます。

チェックイン・チェックアウトについて

- ホテルのチェックインは通常15:00以降となります。時間帯またはグループの人数によりチェックインに時間がかかる場合があります。またお1人ずつホテル所定の宿泊カードへの記入が必要となる場合があります。国際電話やお部屋でのモニター用として、国際クレジットカードの提示または現金でのデポジット(保証金)を請求される場合があります。これは旅行代金に含まれない電話代やお部屋のミ

ニター利用など、個人的な勘定の保証としてカードの控えをホテルがお預かりするものです。また、ホテルのチェックアウトは通常正午前後となり、チェックアウトの手続きはお客様ご自身で行って頂きます。

宿泊都市及び訪問都市順序の変更

- 運輸機関、ホテル側の事情により、宿泊都市及び訪問都市順序が変更となる場合があります。なお、確定宿泊地は日本出発前にお渡しする最終旅行日程表でお知らせします。

宿泊ホテルの改修工事について

- ホテルの改修工事に関しては、弊社ではホテルより前もって得た情報はお客様にご案内しておりますが、工事の期間や規模が突如変更となる場合がございます。また予告なく改修工事を行う場合があり、改修中であっても通常通り営業することもございますので予め御了承下さい。

📍 お部屋について

ホテルの備品について

- お部屋に歯ブラシ、スリッパ、浴衣等の用意はございませんので予めご用意下さい。
- タオル、石鹸はございますが、シャンプー、リンスなどはご用意していない場合があります。また、現地の石鹸は、肌に合わない場合がありますので、使い慣れたものをお持ちになることをお勧めします。
- ドライヤーはご用意していないことがあります。(特にロジ)必要な方は、日本からお持ちになることをお勧めします。

ホテルのお部屋について

- コース訪問都市により、お部屋のバスルーム(浴室)にバス・タオル(浴槽)がなくシャワーのみとなるホテルがあります。
- 特に明記のない限り、お部屋の眺望及び階数は指定しておりません。

お部屋の安全面について

- 安全の為、客室内滞り時には必ずドアチェーンを掛け、部屋から出る際にも必ず鍵をお掛け下さい。

お部屋のベッドタイプについて

- 2人用のお部屋にはベッドが2台の「ツインベッドルーム」とキング又はクイーンサイズの大型ベッド1台の「ダブルベッドルーム」の2種類があります。出来る限り2人部屋には「ツインベッドルーム」をご用意致しますが、現地の習慣上ツインベッドルームの数が少ない場合、ハネムーン、ご夫婦などカップルやご家族でご参加の場合はダブルベッドルームをご利用頂く場合がございます。カップルやご家族以外のお客様には、2台目のベッドとしてエキストラベッド又はソファベッド等の簡易ベッドをご利用頂く場合がございます。(簡易ベッドの搬入は夜遅くなる場合がございます。)ホテル混雑期は、簡易ベッドの数や現地事情によりご利用頂けない場合もございます。

3人様で1部屋(トリプル)をご利用の場合

- 一般的に2人部屋(ツインルーム)に簡易ベッド(又はソファベッド)を入れ3名様でご利用頂く為、お部屋は大変手狭となります。あるいは、キングサイズまたはクイーンサイズのベッド1台と簡易ベッド1台をご利用頂く場合もございます。いずれの場合も旅行代金の割引はございません。
- 一般的に簡易ベッドの搬入時間は夜遅くとなります。予めツインルームとシングルルーム(要1人部屋追加代金)の2部屋でのご宿泊のご予約をお勧め致します。

お1人又は奇数人数でお申込みの場合

- お1人様でのご参加の場合、1人部屋追加代金(1人参加代金)が必要となります(他のお客様との相部屋はお受けできません)。また混雑時やホテルの事情によって1人部屋の手配をお受け出来ない場合もあります。お2人様でお申込みの場合でもご出発前にお1人様が旅行をお取消された場合、1人部屋追加代金(1人参加代金)が必要となります。また一部のコースを除き、奇数人数でお申込みの場合でトリプルルーム(3名様で1部屋)の確保が出来ない場合、1人部屋追加代金が別途必要となります。
- お1人部屋は、キャンペーン商品を除き原則としてツインベッドルーム又はダブルベッドルームを手配させていただきますが、シングルベッドルームの利用となる場合がございます。その場合も、返金はございません。またシングルベッドルームは手狭となり、バスタブ(浴槽)のない部屋となる場合があります。

グループ及び家族参加の場合

- 複数のお部屋をご利用頂く場合、ホテル側の事情により全グループのお客様に対し同一タイプ、同一フロアのお部屋をご用意出来ない場合がございます。
- 大人2名様、子供2名様の4名様1室でご利用の場合、消防法等により4名様でご宿泊出来ない場合がございます。

✈️ 航空機その他の交通機関について

利用予定航空会社及び利用便について

- 航空会社を確約しているコースにご参加の場合、確約する区間は原則として日本発着の国際線に限定され、日本発着以外の区間(乗継便)の確約はありません。
- 航空機の座席は原則的にエコノミークラスを使用します。
- 利用航空便は出発前にお渡しする最終日程表でお知らせ致します。利用予定航空会社、便名に関しましては、当社にて決定の航空会社・便となります。

知らせ致します。利用予定航空会社、便名に関しましては、当社にて決定の航空会社・便となります。

- 確定後の便名も航空会社のスケジュール変更に伴い、便名が変更、また乗り継ぎとなる場合がございます。
- 日程表内の時間は目安であり、実際は表示通りの時間と異なる場合がございます。また経由、乗継の際に必ずしも最適の時間にならない場合がございます。又記載の経由地、乗継地が他の場所に変更となることがございます。いずれの場合も旅行代金の変更(返金)はございません。
- コンチネンタル航空、ユナイテッド航空では、ソフトドリンクはすべて無料です。アルコール飲料(カクテル、ワイン、ビール)をUS\$6~US\$9にてご購入頂けます。お支払いには主なクレジットカード、デビットカード(現金不可)をご利用いただけます。(2011年10月現在)
- 航空会社により航空会社預け入れ手荷物の重量、個数により超過料金が掛かります。

運輸機関による旅行日程について

- 各コースの日程表に記載中の移動時間はおおよその目安です。運輸機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更などにより旅行日程の変更、目的地滞在日程時間の短縮、延長及び観光箇所の変更、削除が生じる場合がございます。このような場合は責任を負いかねますが、可能な限り当初の日程に沿ったサービスを手配すべく努力致します。上記等の免責の場合、お客様のご希望により当社が現地にて追加注文した場合、その追加代金を徴収致します。
- 帰路便の遅延により日本帰着後の国内交通機関との乗継が不可能となる場合がございます。このような場合は当該航空会社の運送約款により対応することとなり、当社は責任を負いかねますので、予めご了承ください。
- 帰路乗継の遅延により、乗継時間が短縮された場合、免税措置を受ける為の手続きが出来ない場合がございます。そのような場合でも当社は責任を負いかねますので予めご了承下さい。

機内の座席に関して

- 航空機の座席配列や空港での個人チェックインに伴い、グループ、カップルの方でも隣り合わせにならない場合があります。例えば通路を挟んだ座席、前後の座席、または離れた座席となる場合がございます。
- 東京~アメリカ間及び中南米での路線では、全ての航空会社が全席禁煙となります。
- エコノミークラス席(Yクラス席)、上級エコノミークラス席、ビジネスクラス席(Cクラス席)いずれのクラスをご利用の場合でも、窓側・通路側のご希望は、お受け致し兼ねます。

マイルージについて

- マイルージサービスなどの航空会社が行うサービスに関しては、頻繁に規則が変わります。詳しくは、各航空会社へ直接お問い合わせください。当社では原則としてマイルージサービスに関する航空会社への取次ぎ、ご質問は承っておりません。

ビジネスクラス(Cクラス)席について

- ビジネスクラス(Cクラス)席確約のコースを除き、ビジネスクラス席のご利用を希望される場合、別途追加代金にて手配が可能です。ビジネスクラス席利用追加代金はコースにより異なります。各コースページを参照下さい。
- ビジネスクラス(Cクラス)席確約のコースを除き、ビジネスクラス席の手配はお申込み後の手配となるため、ご希望に添えない場合があります。その場合は、基本日程の座席(エコノミークラス席)にてご参加頂きます。ビジネスクラス席の予約をお取りする事が出来ずにお申込みのコース自体を取消す場合にも、お申し出時期により取消料が必要となりますので予め御承知下さい。
- ビジネスクラス(Cクラス)席を追加手配した場合の回答はご出発の30~45日前となり、45日前以降にお申込みの場合は、回答に10日程度(土・日・祝日を除く)となります。
- ビジネスクラス(Cクラス)席をご利用頂ける区間は原則として、日本発着便のみとなりそれ以外の区間はエコノミークラス(Yクラス)席のご利用となります。その場合も、代金の変更はございません。
- 便名確約でないコース及び出発日のビジネスクラス(Cクラス)席は、基本となるエコノミークラス(Yクラス)席利用便が確定次第手配させていただきます。なお基本コースが日本航空の利用となった場合、ビジネスクラス(Cクラス)が設定できない又は表示の代金でご案内できない場合があります。
- 当社で手配をするビジネスクラスに関しては、航空会社が

独自に行う付帯サービスやキャンペーンは適用されません。

日本国内線手配について

該国内区間の手配が完了した時点以降、該国内区間も本体ツアーと併せて、一つの募集型企画旅行の範囲として取り扱い致します。

- 国内線追加プランのお申し込みは本体ツアーのお申し込み時をお願いします。追加手配はできない場合がございますので、予めご了承ください。
- 国内線は往復とも別途代金が必要となります。尚使用便は弊社に決めさせていただきます。使用便確定後の変更は承れません。
- 往復利用の場合は同一区間に限ります。
- 予約が確保できない場合には国内線特別代金をご利用いただくことはできません。航空会社の一般座席に空席がある場合でも予約の確保ができない場合があります。
- 乗継ぎに最適な時間帯の航空便をご用意できない場合があります。また国際線が成田発着のコースでも国内線は羽田発着となる場合があります。その場合、羽田~成田空港間の交通費及び羽田旅客サービス施設使用料はお客様負担となります。
- 国際線の発着時刻の関係で、同日の乗継ぎができない場合の宿泊費はお客様負担となります。
- 国内線~国際線の乗継において、万が一乗り遅れ等お客様に不具合が生じてても当社は責任を負いません。
- 国内線の手配は、本体ツアーの催行決定後となります。また使用便の回答はご出発の1ヵ月前を切る場合がございます。
- 添乗員は成田発着より成田帰着までの同行となり(本体ツアーの国際線が羽田発着の場合は羽田出発より羽田帰着まで)、日本国内はお客様ご自身での移動となります。
- 国際線がビジネスクラス、上級エコノミークラスの場合は代金が異なります。詳しくはお問い合わせください。

現地におけるバス・自動車について

- 空港~ホテル間、都市間の移動及び市内観光中は大型バスを利用する機会が多くなります。大型バス(ミニバス・バン・セダン等)の車両の大小を問わず、安全の為乗車中はシートベルトの着用をお願い致します。国によりシートベルトの着用義務及び着用していなかった際の罰則が、搭乗者に課される場合があります。
- 空港~ホテル間の送迎、観光及び都市間の移動で利用するバスはツアーが少人数の場合、セダン、バス(ミニバン)となり、ドライバーがガイドを兼任する場合があります。また、定期バスやタクシー等の公共交通機関を利用する場合があります。

その他

- コースにより空港~ホテル間の送迎、観光、食事など他のコースのお客様と一緒となる場合があります。その際、集合場所などで他のお客様をお待ち頂く場合があります。
- 移動時にフェリーを利用するコースの場合、各フェリー会社が定めた容量、重量、個数を超えてしまうと、別途現地に超過手荷物料金が発生します。追加のお支払いが必要な場合には、現地でお客様負担にてお支払い頂くこととなりますのでご注意ください。

🍴 食事について

- 旅行代金には、各コースの日程表に明示した食事の料金・税金・サービス料が含まれています。但し、お客様が注文された飲み物代や追加料理代はお客様のご負担となります。
- 日程表に明示した食事内容は日付が入れ替わるなど、予告なく変更となる場合があります。

朝食について

- 日程表中に特に記載がない限り、朝食は基本的にコンチネンタルブレイクファストとなります。また日程表中にビュッフェブレイクファストと記載があった場合でも、地域により朝食を多く取る習慣があるためにパン・コーヒージャース・チーズ・コンフレク類のみしか用意できない場合があります。また、早朝出発等の場合は簡単なサンドイッチ等の簡単な弁当となる場合があります。

その他、現地滞り中の食事について

- デラックスホテル内のメインダイニングや市内の一流レストランなどで食事を取られる場合には、男性は上着・ネクタイを女性はそれにあった服装をお持ち頂く事をお勧め致します。

お申込み前に必ずお読み下さい

機内食について

●各コースの日程表中に明示した食事回数には機内食は含まれておりません。利用便により機内食が軽食となる場合や提供されない場合があります。この場合、旅行代金の変更はありません。また、ホテル・レストランでの食事が機内食に変更となります場合があります。この場合、別の日への振替又はホテル、レストランの食事代金の払い戻しを致します。

弁当及び軽食について

●弁当(サンドイッチ弁当・おにぎり弁当・幕の内弁当等)と飲み物(ミネラルウォーター・ジュース等)をホテル内や列車・船等に持ち込んで召し上げて頂く場合があります。弁当及び軽食は、日程表に明示した食事回数に含まれています。

観光・オプションツアー・自由行動について

観光について

- 施設の休館、祝祭日、天候、交通事情、修復作業、ストライキなどの理由により観光箇所の変更、又は実施日が変更となる場合があります。またそれにより自由行動時間に影響が出てくる場合があります。
- 天候、その他事情により、予告なく実施日、内容、料金等が変更になったり中止になる場合があります。また記載された時間は目安であり変更になることがあります。
- 地域により日本語ガイドがないため、英語ガイドがご案内し、添乗員が説明する場合があります。
- 特に表示のない観光地は、車窓よりご案内致します。

日曜・祝祭日などの注意

●日曜日、祝祭日には店舗、美術館、博物館、商店などが休業・休館となる場合があります。

美術館、博物館、教会、寺院などについて

●展示物を入替、又は他への出展中となる場合があります。教会や寺院はミサなどの宗教行事のため、外観のみの見学となったり、内部の説明ができない場合があります。博物館などでは基本的にフラッシュが使用できないため、高感度フィルムをご利用下さい。また、撮影が許可されている遺跡や博物館では、カメラやビデオの持込が必要となる場合があります。

遊覧飛行について

●小型機を利用します。地上絵、エンジェルフォールをはっきりご覧頂く為に旋回を繰り返します。乗り物に弱い方は酔い止めをお持ち頂く事をお勧めします。(医師・薬剤師へご相談の上、お持ちください。)また、霧などの悪天候により、ごまれに飛行できない、もしくは上空からの眺めが良くない場合もございます。H.I.S.以外のお客様と一緒にの搭乗となる場合や、分乗の場合もございます。また、空港にて長時間お待ち頂く可能性もございます。添乗員は搭乗しません。

その他

- 市内観光、オプションツアー参加中、パスポート、貴重品、現金は必ずご自身にて管理して下さい。
- コース内に朝日や夕陽などの夜景観賞が含まれている場合でも、悪天候により十分にご鑑賞頂けない場合がございます。
- 一般的にデパート、商店などは日曜日、祝祭日は休みになる場合があり、ショッピング、オプションツアー等に影響しますが、出発日の選定にご注意下さい。
- 教会や寺院などを観光する際には、ミニスカートやショートパンツ、ノースリーブなど肌を出した服装は入場できない場合がありますので避けてください。また、トレッキングや未舗装の道をご歩きの道も含まれますので、観光中はスニーカーなどの歩きやすく、すべりにくい靴をご用意ください。

ショッピングや戻し税について

ショッピングについて

●パンフレット、日程表に「ショッピング」と記載がない場合でも、お客様の便宜を図る為、観光中や送迎中、お土産物店などに立ち寄る場合がございます。弊社では店の選定には万全を期しておりますが、一部の国(地域)によっては不良品や偽物が混入し、返品、返金出来ない等トラブルが生じる場合がございます。お客様の責任の下に購入頂き、品物を受け取る際は必ず中身をご確認頂き、レシートをお受取下さい。

- 自由行動中に購入されたものに対する責任は負いかねます。
- お買い物に際しましては、お客様ご自身の責任で購入して下さい。
- 当社では、商品の交換や返品等のお手伝いは致しかねますので、トラブルが生じないように商品の確認及びレシートの受け取り等は、必ずお客様ご自身で行って下さい。
- 免税払い戻しの手続きは、その手続きを土産物店・空港等でご確認のうえ、ご購入品を必ずお手元にご用意いただき、お客様ご自身で行って下さい。
- ワシントン条約や国内諸法令により日本への持込が禁止されている品物がありますので、ご購入には充分ご注意ください。
- ペルーにてココ茶やココキャンディなど土産で販売しておりますが、コカはアメリカや日本へは持ち込み禁止となっておりますので、ご注意ください。

旅券(パスポート)とビザ(査証)について

- 旅券をお持ちでない方、また有効期限切れの方はご出発前までに必ず新規の旅券を入手頂く必要があります。また渡航先によっては所定の残存期間が必要な場合や、滞在の為のビザを必要としている国々もございます。渡航先の条件にしましては、お客様ご自身でご確認頂くと共に、お申し込み支店でご確認下さい。
- 旅行中はお客様の責任で管理して下さい。また渡航先での旅券等紛失に備え、ご出発前の旅券コピーとパスポート写真を旅券と別にお持ちになることをお勧めします。
- ペルー国内では、外国人旅行者がパスポートの提示を要求されることがございます。正規入国である事の証明の為に、入国時にパスポートに押されたスタンプの提示を求められる場合があります。

旅行先の環境事情について

- 旅行先に自然遺産や文化遺産に配慮した環境マナーや法規制があり、現地でのゴミのポイ捨て等に対し罰金を課される場合もあります。事前に現地の環境事情をご確認下さい。
- 国(地域)により洗剤による水質汚染を防ぐ為、お部屋のタオルを交換しない場合がございます。タオル交換を希望する場合にはタオルをバスタブに入れておいたり、床に落としておくなどの意思表示が必要となります。

impressoコースにおけるご参加人数について

●出来る限り多くのお客様にご参加頂けるように、当パンフレット掲載のツアーの募集人数は、特に定員を設けている場合を除き、バス1台あたりの最大人数は40名様程度となり、比較的大人数での旅行となります。

パンフレット掲載の写真や地図について

- パンフレット掲載の写真は、お客様にその土地のイメージを掴んで頂く為のものとなります。ツアーにご参加頂く時も必ずしも同じ角度、同じ高度からの風景をご覧頂けるとは限りませんのでご承知置ください。
- 美術館・博物館の絵画・展示物等の写真についても、美術館の都合により展示されていない場合や他へ貸し出されており、ご覧頂けない場合がございます。
- 当パンフレット掲載の地図は、およその位置関係を示すもので正確な縮尺ではありません。また、乗継地を含め航空機のルートを示すものではありません。

個人情報について

●当社は、旅行申込みの際に提出された申込書に記載された個人情報(氏名、住所、電話番号、メールアドレスなど)について、お客様とご連絡に利用させて頂く他、お客様がお申込み頂いた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービス手配、及びそれらのサービスを受領する為の手続きに必要な範囲内で利用させて頂きます。また、お客様からご希望があった場合、弊社ダイレクトメールなどの送付に利用させて頂いております。

現地危険情報・衛生情報について

●地域・ホテルによってはいっせいにお客様が水、お湯が出にくくなることもあります。また、砂漠や一部の都市

では水が茶色く濁っている場合もあります。現地事情としてご理解下さい。

●各国に「十分注意して下さい」が外務省より発令されております。(2011年8月現在)。一部の国においては地域によってそれ以上の注意が発令されておりますが、弊社主催旅行では訪れない地域です。詳しくは外務省領事サービスセンター(海外安全担当)(Tel.03-5501-8162)、又は外務省海外安全ホームページ<http://www.anzen.mofa.go.jp/>をご覧ください。最新スポット情報についてもお申し込み前に必ずご確認頂きますようお願い申し上げます。

予防接種・感染症について

- 出入国手続き上黄熱病予防接種証明書が必要な場合はコース毎にご案内しますが、それ以外のコースにつきましてもご希望の方は、お早目に最寄の保健所へご相談ください。イグアスの滝などを訪問するコースについては、外務省海外安全ホームページなどで最新情報を入手することをお勧めします。
- ご案内のコースの中で訪れる地域の中には、WHOによりマリアアの汚染地域に指定されているところがあります(メキシコのユカタン半島)。マリアアは、病原体を持ったハマダラ蚊に刺されることにより起こる病気で、未だワクチンが開発されておらず、予防することが最良の対処法とされています。予防法として、科学的には予防薬、物理的には虫除け薬・蚊取り線香・蚊帳などが有効とされています。予防薬を希望される方は最寄の保健所へご相談ください。また、ハマダラ蚊に刺されないために虫除け薬の他、肌の露出、特に足元(地上50センチが活動範囲と言われています)の露出を避け、蚊の好まない白色の服を着ることをお勧めします。また、アルコールがハマダラ蚊を寄せ付けるとも言われていますので、当該地域での飲酒は控えることをお勧めします。
- 黄熱病、マリアア、その他感染症の最新情報は、厚生労働省ホームページ(www.forth.go.jp)を御確認ください。

ご旅行のアレンジについて

- 最終宿泊地において、延泊が別途追加可能です。ご希望を承りお見積り致します。ただし、添乗員はオリジナルの日程で帰国しますので、延泊後は現地係員の対応となります。
- 滞在ホテルをお客様ご希望のものに別途変更可能です。パンフレット記載外のコースに関しては別途お見積り致します。その場合もともと日程に含まれていたオリジナルのホテルは放棄扱いとなり、ご返金はありません。添乗員とは異なるホテルご宿泊頂くため、チェックイン・アウトはご自身で行って頂きます。また、送迎に関しては別途追加代金が発生する場合があります。
- いずれのアレンジも追加手配を承ってからの見積り及び手配となり、回答まで多少のお時間を頂きます。また満席・満室でご用意できない場合がございます。
- 各種アレンジプランは当社が旅行企画・実施するプランです。基本の募集型企画旅行部分に組み込まれ、全体としてひとつの募集型企画旅行として実施します。
- 各種アレンジプランは基本コースとあわせてお申込みいただくプランとなります。アレンジプランのみのお取り消しの場合も、基本コースを含めてご契約いただいた募集型企画の旅行代金合計金額に対して、基本コースの出発日を基準に取消料が生じます。但し、取消料の額はアレンジプランの金額を上限とします。

お荷物について

航空会社に預けるお荷物について

- 貴重品や壊れやすい物等は手荷物として機内にお持ちになることをお勧めします。また、カメラのフィルム等も高性能検査機器類の使用により感光するなどの影響が考えられるため、手荷物として機内にお持ちになることをお勧めします。
- 航空会社にお預けになったお荷物が紛失した場合に備え、貴重品や1~2日分のお着替え、お薬などの必要最低限の身の回り品を機内にお持ちになることをお勧めします。

現地移動時のお荷物について

- 原則的にお一人様あたりスーツケース1つ及びその他の手荷物1つを想定した上で専用車(バス)をご用意しております。
- スーツケース等のお預けになるお荷物のホテル搬出時間は、ホテルやその他の事情により、ホテル出発時刻よりも大幅に早くなる場合がございます。

忘れ物について

●忘れ物をされるお客様が多発しておりますので、ホテル出発・オプションツアーの際等には忘れ物がないようご注意ください。当社ではお客様から忘れ物検索の依頼を受ける際に、検索に掛かる通信費・回収費などの諸経費を捜索手数料として一律¥5,000(現地捜索実費・送料はお客様負担)を請求させて頂いております。また、捜索手数料は捜索物の有無に係らず請求させて頂きますので、予めご了承下さい。尚、紛失物を日本へ送る際並びに日本からお客様等へ送る際に掛かる送料・梱包代金・保険料・関税は別途お客様の

ご負担とさせて頂きますので予めご了承下さい。

●お客様の不注意による荷物の紛失や忘れ物等に関し、当社に責任はございません。しかしその捜査や回収などに関し、出来る限り対応いたします。回収費用、運搬費用等に関してはお客様の負担となりますので、御了承下さい。

現地事情・その他について

●地域・場所又は時間帯によりポーター不足のためにポーターサービスを提供出来ない場合、あるいは大幅に時間がかかると予想される場合には、お客様ご自身でお荷

物の運搬をお願いする事がございますが、旅行代金の変更はありません。

●地域によっては、現地事情によりバス、列車、ホテル、レストラン等に冷暖房設備がない場合があります。

●自由行動時に添乗員が食事・観光などにご案内する場合はお客様の交通費、食事代、入場料など全てお客様ご負担になります。

●本パンフレット記載のツアーにご参加のお客様に対し、当社では海外旅行保険に加入しています。(傷害死亡・傷害後遺障害のみ)

米国内における受託手荷物の開錠検査

米国連邦航空省交通保安局は2002年12月23日以降、保安対策としてアメリカ合衆国へ到着されるお客様に対し、受託手荷物(預け荷物)の検査を強化しており、施錠の有無に拘わらず、米国内全ての空港において無作為に開錠検査を実施中です。弊社ではアメリカ合衆国はご旅行(ハワイ・グアム・サイパンへのご旅行、及び各空港での乗り継ぎも含む)されるお客様に対して下記のご協力をお願い申し上げます。

- ①スーツケース等の受託手荷物(預け荷物)は、施錠しない様にご協力をお願い致します。
- 施錠されている場合、鍵を破壊して検査を行う場合があります。
- 貴重品類・壊れやすい物等は、必ず手荷物として機内へお持ち下さい。尚、この保安検査により生じるお荷物の破損、内容物の紛失については航空会社では免責扱いであり、弊社でも責任は負いかねます。予めご了承頂きます様お願い申し上げます。
- ②高性能検査機器の使用により、未現像のフィルムが感光するなど影響が考えられます。
- フィルムは手荷物として機内へお持ち下さい。
- ③搭乗までの諸手続きにかなりの時間を要することが予想されます。
- 余裕を持ったチェックイン手続きにご協力下さい。

米国：無査証入国時の審査変更に関して

去る2004年8月17日米国政府より、査証(ビザ)を免除している諸外国籍の短期旅行者に対して、2004年9月30日の米国入国時より、従来の入国審査に加え「顔写真の撮影」ならびに「指紋の押捺」を義務付けると発表されました。これはテロ対策強化の一環で、査証免除で入国される日本人旅行者にも適用となります。(ただし、14歳未満、80歳以上の方と外交査証保持者の方は対象外です。)

加えて、2004年10月26日以降、同じく査証(ビザ)免除プログラムを利用した米国へ渡航する場合は「機械読取式の旅券(MACHINE-READABLE PASSPORT、以下MRP)」の所持が必要となります。日本国内の各旅券事務所が発給された旅券は全てMRP旅券となっておりますが、在外の日本大使館・領事館で発給された旅券は一部MRP旅券でない場合があります。非MRP旅券の方は2004年10月26日以降、無査証入国が出来なくなりますので、必ずご確認頂きますようお願い申し上げます。

空港諸税一覧

2011年10月25日現在

■空港諸税について

●旅行代金に空港諸税等は含まれておりません。空港諸税等のうち、航空券発券時に徴収することを義務付けられているものは旅行代金と合わせて日本円にてお支払いください。空港諸税等の新設、又は税額の変更があった場合、徴収額が変更になる場合があります。但し為替レートの変動による過不足が生じた場合は後日、清算いたしません。

●日本円目安額は2011年10月25日現在の三井住友銀行外貨現金販売レート(左記にレートが無い場合は、他行の外貨現金販売レート)によるものです。実際の請求額は旅行の前日から起算して50日前の週の月曜日のレートにて確定し、適用します(10円未満切り上げ)。それ以降の為替変動による追加徴収、返金はいたしません。

●空港諸税の新設、又は税額の変更があった場合、徴収額が変更となる場合がございます。収額を変更する場合がありますが、レートの変動による過不足が生じても追加徴収・返金はいたしません。実際の請求額は、ご旅行のお申し込みをいただいた時点での換算となります。

■燃油サーチャージについて

●旅行代金に燃油サーチャージ(燃油原価水準の異常な変動に対応するため、一定の期間及び条件下に限りあらゆる旅行者に課せられるものに限る)は含まれております。お申込み後、航空会社の申請により燃油サーチャージの増減又は廃止があった際も、旅行代金に変更はございません。また、為替レートの変動による過不足についても追加徴収または返金はいたしません。

■日本国籍の方のビザ(査証)について(日本国籍ビザ(査証)なし渡航条件)

- ペルー：入国時6ヶ月+滞在日数以上 ・アルゼンチン：帰国日まで
- ブラジル：ビザ(査証)必要 ・エクアドル：入国時6ヶ月+滞在日数以上
- メキシコ：帰国日まで(ツーリストカード必要)
- アメリカ：帰国日まで(入国時90日以上が望ましい)

※2009年1月12日以降、日本国籍の方はアメリカ入国の際に電子入国許可(通称ESTA)または査証が必要となります(有料)。詳しくは<https://esta.cbp.dhs.gov/>をご確認ください。※渡航先の条件に関しては事前にお客様ご自身でご確認頂くと共に、お申し込み支店にもご確認ください。※日本国籍以外の方は、上記とは異なります。ご自身にて自国及び渡航先の領事館、入国管理事務所等にお問い合わせのうえ、必要な手続きをお済ませください。

ESTA(エスタ/アメリカ電子渡航認証システム)

2010年9月8日以降の登録はUS\$14が必要です(支払いには申請者のクレジットカード(マスター・ビザ・アメックス・ディスカバー)の番号が登録時に必要です)。エイチ・アイ・エス店頭で、ESTAの代行登録【コード：VUS】を受け付けております。

■代金：¥4,200(お1人様あたり/消費税込み) ※代行登録には、パスポートが必要です。

■現地出入国税 ※お申し込み販売店にお支払い頂きます。

| 税の名称 | 税額 | 対象旅客 | 日本円目安 | 子供 |
|-------------------|------------------------|-------------------------------|--------|----|
| 入国税 | 15USD | 国際線到着 | 1,160円 | 対象 |
| 出国税(2011年12月まで) | 31USD | 国際線出発 | 2,400円 | 対象 |
| 出国税(2012年1月以降) | 30.74USD | 国際線出発 | 2,400円 | 対象 |
| 空港税(2011年12月出発まで) | 7.4USD | 国内線出発(リマ) | 580円 | 対象 |
| 空港税(2012年1月以降) | 8.72USD | 国内線出発(リマ) | 680円 | 対象 |
| 空港税 | 15ペルーソル | 国内線出発(クスコ) | 420円 | 対象 |
| 空港税 | 3.71USD | 国内線出発(ピスコ) | 290円 | 対象 |
| 国内線空港税 | 17.55アルゼンチンペソ | 国内線出発(ブエノスアイレス、イグアス(アルゼンチン側)) | 320円 | 対象 |
| 国際線空港税 | 29USD | 国際線出発 | 2,240円 | 対象 |
| 出国税 | 10USD | 国際線出発(ブエノスアイレス) | 780円 | 対象 |
| 空港保安税 | 2.5USD | 国際線出発 | 200円 | 対象 |
| | 1アルゼンチンペソ | 国内線出発 | 20円 | 対象 |
| 発券税 | 運賃等の合計額の5% | 国際線出発 | 3,920円 | 対象 |
| 総領収税 | 国内旅程の適用運賃の3.20% | 国内線出発 | 2,680円 | 対象 |
| 付加価値税 | 国内線運賃に総領収税を加算した額の10.5% | 国内線出発 | 9,070円 | 対象 |
| 出国税 | 67ブラジルレアル | 国際線出発 | 2,890円 | 対象 |
| 空港税 | 8USD | 国内線搭乗(マナウス) | 350円 | 対象 |
| 空港税 | 8USD | 国内線搭乗(サンパウロ、リオ) | 350円 | 対象 |
| 空港税 | 6USD | 国内線搭乗(イグアス(ブラジル側)) | 260円 | 対象 |
| 空港保安税 | 3USD | 国際線出発 | 240円 | 対象 |
| 出国税 | 40.8USD | 国際線出発(キト) | 3,160円 | 対象 |
| 入国税 | 19.76USD | 国際線到着(メキシコシティ) | 1,530円 | 対象 |
| 出発税 | 20.68USD | 国内線出発(メキシコシティ) | 1,600円 | 対象 |
| 出国税 | 25.28USD | 国際線出発(カンクン) | 1,960円 | 対象 |
| 出国税 | 25.12USD | 国際線出発(メキシコシティ) | 1,950円 | 対象 |
| TRANSPOTATION TAX | 運賃の15% | メキシコ国内線区間の航空券 | 3,190円 | 対象 |
| 税関審査料 | 5.5USD | 国際線到着 | 430円 | 対象 |
| 国際通行料 | 16.1USD | 国際線到着 | 1,250円 | 対象 |
| 国際通行料 | 16.1USD | 国際線出発 | 1,250円 | 対象 |
| 入国審査料 | 7USD | 国際線到着 | 550円 | 対象 |
| 動植物検疫使用料 | 5USD | 国際線到着 | 390円 | 対象 |
| 航空保安料 | 2.5USD | 国際線/国内線搭乗毎(乗継、経由も対象) | 200円 | 対象 |
| 空港施設使用料 | 4.5USD | 米国の空港からの出発旅客 | 350円 | 対象 |

■現地出入国税 ※現地にてお支払い頂きます。

| 目的地 | 税の名称 | 税額 | 対象旅客 | 日本円目安 | 子供 |
|--------|------|------------|-------------|-------|----|
| ペルー | 空港税 | 10ペルーソル | 国内線出発(フリアカ) | 280円 | 対象 |
| アルゼンチン | 空港税 | 38アルゼンチンペソ | 国内線出発(カフアテ) | 690円 | 対象 |

■空港施設使用料 ※お申し込み販売店にお支払い頂きます。

| 税の名称 | 税額 | 対象旅客 | 子供 |
|---------------|---------------------|-------|----|
| 成田国際空港施設使用料 | 大人：2,040円 子供：1,020円 | 国際線出発 | 対象 |
| 成田空港旅客保安サービス料 | 500円 | 国際線出発 | 対象 |
| 羽田旅客サービス施設使用料 | 大人：2,000円 子供：1,000円 | 国際線出発 | 対象 |
| 羽田旅客サービス施設使用料 | 大人：170円 子供：80円 | 国内線出発 | 対象 |
| 関西空港施設使用料 | 大人：2,650円 子供：1,330円 | 国際線出発 | 対象 |
| 中部国際空港施設使用料 | 大人：2,500円 子供：1,250円 | 国際線出発 | 対象 |
| 中部国際空港施設使用料 | 大人：300円 子供：150円 | 国内線出発 | 対象 |