

# お申込み前に必ずお読みください

お申込みいただく前に、下記事項、各コースの掲載内容、及びお申込み前にお渡しする旅行条件書(全文)を必ずご確認の上、お申込みください。なお、ご旅行中に受けられたサービスがご出発前のご案内と異なる場合は、現地にて弊社及び弊社手配代行者、サービス提供者にお申し出ください。

## ●お申込みからご出発まで

### 1 お申込み

#### 渡航手続きについて

旅券(パスポート)をお持ちでない方や期限切れの方は旅券が必要となります。訪問する国により入国時、乗継時等における旅券の必要残存期間が異なります。お持ちの旅券が今回の旅行に有効かどうかのご確認、旅券・査証(ビザ)の取得はおお客様ご自身でお願いいたします。なお、旅券発給申請、査証の申請については、お申込みの販売店にてお取扱しております。詳しくは、お申込みの販売店にご相談ください。

※パスポート番号、発行年月日を別に控え、予備のパスポート用写真をお持ちになることをお勧めします。※当パンフレット掲載のコースにご参加されないお客様や日本国籍でないお客様は旅行申込み販売店もしくは自国の領事館・渡航先国の領事館・入国管理事務所にお問合せください。

#### ●旅券(パスポート)について

※ご旅行に必要な旅券(パスポート)の残存有効期間は2018年11月5日現在の状況を記載した別表(最終ページ)をご覧ください。※航空便の乗継ルートにより、目的地以外の他国の必要旅券残存期間を要求される場合があります。そのため、目的国への必要残存期間は満たしていても、6ヵ月を切る場合は旅券の更新をお勧めいたします。※原則としてシェンゲン条約加盟国間で乗り継いで目的国に向かう場合は、最初の到着空港での入国となりその国の規則が適用されます。

#### ●査証(ビザ)について

2018年11月5日現在の状況を記載した別表(最終ページ)を参照ください。予告なく変更となる場合がございます。

すので、最新情報を旅行申込み販売店へ必ずご確認ください。

#### ●予防接種について

※出入国手続き上、予防接種が必要または望ましいコースにつきましては、その旨のご案内をコース毎に記載しております。(2018年11月5日現在)

#### お申し込みについて

ご予約は、申込書に所定の事項をご記入の上、申込金を添えてお申込みください。申込金は旅行代金の一部に充当されます。電話や郵便、ファクシミリでのお申込みをお受けする場合がございます。詳しくは販売店にお問合せください。

※お名前(ふりがな)は、パスポートに記載又は予定の綴りを正確にご記入ください。(航空会社によっては、一文字でもパスポートに記載された名前と異なることにより、予約が無効とされる場合がございます。) ※20歳未満の方がご参加いただく場合、親権者の同意が必要です。15歳未満の方がご参加いただく場合、保護者の同行を条件とさせていただきます。※お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要となる可能性があります。詳細は「旅行条件書」の「5.申込条件」を確認のうえ、特別な配慮、措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので、必ずお申し出ください。(有料の場合があります)

※海外では日曜・祝祭日による休業、休館により商店・観光施設をご利用いただけない場合がございます。その為ご出発日を選ばれる際にはご注意ください。

### 2 出発前のご注意

服装や携行品などのご準備にはパンフレット記載のご案内・ご注意が役立ちます。

●旅行中のお買い物等のお支払が、多額の現金を持ち歩かなくて済み、紛失・盗難にも備えられる国際クレジットカードの利用をお勧めいたします。

※パッケージツアー参加者であっても、ホテルはチェックイン時に保証確認のため、一定額の保証金もしくはクレジットカードの提示を求める場合があります。

●ご旅行中の病気や事故、盗難などに備えて、海外旅行保険に加入される事をお勧めいたします。

### 3 旅行代金のお支払

旅行代金は旅行契約成立後、当社が指定する期日までに全額をお支払ください。

### 4 ご出発のご案内

ご出発の14日前から7日前(遅くとも前日まで)に最終旅行日程表をご案内いたします。また、ご出発の3日前～前日までに同行する添乗員よりご挨拶のお電話をさせていただきます。※宿泊ホテル及び利用航空会社などのスケジュールについては、旅行出発前にお渡しする「最終旅行日程表」にてご確認ください。

※パンフレット記載の日程は変更となる場合があります。旅行出発前にお渡しする「最終旅行日程表」でご確認ください。

### 5 ご出発

最終旅行日程表に記載された時間・場所にご集合ください。出発空港では、添乗員又はH.I.S.係員がご出発のご案内をいたします。

#### 海外旅行保険へのご加入のすすめ

より安心してご旅行いただくため、ご旅行中の病気や事故・盗難などに備え、必ず海外旅行保険にはご加入ください。保険会社により、日本語による緊急時の相談などのサービスも受けられます(HS損保など)。外国での治療費用やご自身の責任による賠償金等はかなり高額となり、賠償義務者が外国の運輸機関や宿泊機関である場合は、賠償を取り付けるのは容易でない場合もあります。さらに国情により賠償額が非常に低く、十分な補償を受けられない

こともございます。その為、お客様ご自身で十分な海外旅行保険にご加入いただくことを強くお勧めいたします。※ご旅行中にスカイダイビングやハングライダー操縦などの特殊な運動を予定されているお客様は、海外旅行保険にお申込みの際、必ずその旨をお申し出ください。事前に割増保険料を加えていない場合、保険金の支払を受けられない場合がありますのでご注意ください。

## 諸注意

### ●旅行代金について

旅行代金は、特に記載のない限りエコノミークラス席(呼称は航空会社により異なります。)利用で、2人部屋をお2人様でご利用いただく場合のお1人様分の代金です。また、アレンジ等の各種追加代金は、特に記載のない限り大人・子供共に同額となります。尚、インプレッソでは2歳未満のお子様のご参加はご遠慮いただいております。2歳以上のお子様に関しては担当までご確認ください。

## コース共通注意事項

**飛行機** ●各コースの日程表に記載のフライトスケジュールは、2018年11月5日現在のものとなります。予告なく変更となる場合がございます。●座席位置のご希望は承れません。●マイルの登録はご自身で行っていただきます。

**ホテル** ●各都市の宿泊は現地習慣によりシャワーのみでバスタブのない部屋となります。(バスタブ付の部屋になる場合もあります) ●各都市のホテルは部屋により広さ、仕様が異なる場合があります。

**観光** ●現地事情により、宿泊都市順序や訪問都市、観光順序、観光内容を変更してご案内する場合がございます。●休館日又は宗教的行事の為、観光内容が変更となる場合がございます。●天候・交通ほか現地事情により、スケジュールが変更になる場合があります。●徒歩での観光が多くなりますので歩き易い履き慣れた靴をご用意ください。●日程表内の観光箇所は修復等でご覧いただけない場合もございます。●空港～ホテル間の移動および観光・オプションツアーは他のお客様と一緒していただく場合がございます。●遺跡観光は遺跡の一部のみとなる場合があります。

**その他** ●催行決定後でもご旅行契約されたお客様がいらっしゃる場合は催行を中止させていただく場合があります。●空港でのポーターサービスは付いておりません。●ホテル出発時間により、朝食はボックスブレイクファーストになる場合があります。●日程表に記載の各地の発着時刻はホテルを起点とした標準的な目安です。また、観光及び移動時間の所要時間もあくまで目安となります。季節、天候、曜日、宿泊ホテルの立地などにより変わりますので、予めご了承ください。●ご旅行お申し込み時(遅くともご出発15日前まで)に、パスポートの番号・有効期限・生年月日を必ず担当者へご連絡をお願いします。

## ●ご注意のご案内

### ☑ ホテルについて

#### ■利用ホテル、グレードに関して

- ホテルによっては異なるタイプの部屋(部屋の向き、広さ、調度品等)を同グレードとしているため、同じツアーのお客様に同一タイプのお部屋をご用意できない場合があります。
- 国(地域)により、その法律又はホテル毎の営業規則により、未成年者(保護者を伴わない18歳未満)のみでの旅行、及び宿泊が禁止されている場合があります。
- ホテル内の施設は、同一のグレードであっても国・地方によりかなりの格差が発生する場合がございます。
- ご利用のホテルにより全室禁煙の場合がございます。また、喫煙室・禁煙室のご指定はお受けいたしかねます。

#### ■チェックイン・チェックアウトについて

- ホテルのチェックインは通常15:00以降となります。時間帯またはグループの人数によりチェックインに時間がかかる場合があります。またお1人ずつホテル所定の宿泊カードへの記入が必要となる場合があります。国際電話やお部屋でのミニバー用として、国際クレジットカードの提示または現金でのデポジット(保証金)を請求される場合があります。これは旅行代金に含まれない個人的な勘定の保証としてホテルがお預かりするものです。また、ホテルのチェックアウトは通常正午前後となり、チェックアウトの手続きはお客様ご自身で行っていただきます。
- ミニバー、ルームサービス、電話代等、旅行代金に含まれない物の精算はチェックアウトの際にお支払いください。

#### ■宿泊ホテルの改修工事について

- ホテルの改修工事に関しては、弊社ではホテルより前もって得た情報をお客様にご案内しておりますが、工事の期間や規模が突如変更となる場合がございます。また予告なく改修工事を行う場合があり、改修中であっても通常通り営業することもございますので予めご了承ください。

#### ■ホテル事情

- 中近東・アフリカのホテルは、クラシックなヨーロピアンスタイルとモダンなアメリカンスタイルの2つのタイプに大別されます。2つのタイプのホテル共に他の地域に比べ一般的に部屋が狭くなります。ヨーロピアンスタイルのホテルは、多くが市街中心部に位置するため、比較的観光に便利です。また古き良きヨーロッパの雰囲気を味わえる一方、建物及び施設が古い為、部屋にテレビ・ミニバー・ドライヤーなどがなかったり、蛇口のしまりが悪かったり、風呂の水はけが悪いなど必ずしも機能的ではない面があります。また建物の構造上、部屋の広さや調度品等も画一ではありません。またホテルにより浴槽(バスタブ)のないシャワーのみの部屋となる場合があります。貴族の館や古城・洞窟を改装したホテルなどでは部屋の広さや内装、調度品等は画一ではありません。アメリカンスタイルのホテルは、建物も比較的新しく、機能的に作られているため部屋の差異も少なく、ご利用いただき易い反面、ヨーロッパらしい雰囲気欠けることもあります。また市街中心部に高層ビルを建てられない場合も多く、中心部より離れた場所となる場合があります。

#### ■ホテルの備品について

- 中近東・アフリカの多くのホテルではお部屋に歯ブラシ、スリッパ・パジャマなどはありません。また、洗剤による水質汚濁を防ぐ為、お

部屋のタオル交換を行わない場合があります。タオル交換をご希望の場合は、タオルをバスタブ(浴槽)に入れておいておく、床に落としておくなどの意思表示が必要となります。

- コップなどのアメニティは、人数分用意されていない場合がございます。

#### ■ホテルのお部屋について

- 昨今の異常気象を除きヨーロッパは、一般的には夏でも涼しいことから、ホテルやお部屋に冷房が備え付けられていない場合があります。
- お部屋のバスルーム(浴室)にはバスタブ(浴槽)がなく、シャワーのみとなります。(バスタブ付のお部屋になる場合もあります。)
- 特に明記のない限り、お部屋の眺望及び階数は指定していません。

#### ■お部屋の安全面について

- 安全の為、客室内滞り時には必ずドアチェーンを掛け、部屋から出る際にも必ず鍵をお掛けください。また、ホテル従業員を装った盗難事件が多発しております。客室内に人を入れる際には十分に注意をし、貴重品に関してはご自身の責任において管理していただきます様にお願いいたします。

#### ■お部屋のベッドタイプについて

- 2人用のお部屋にはできる限りベッドが2台の「ツインベッドルーム」をご用意いたしますが、現地の習慣上ツインベッドルームの数が少ない場合、ご夫婦又はハネムーンカップルでご参加の場合はキング又はクイーンサイズの大型ベッド1台の「ダブルベッドルーム」をご利用いただく場合がございます。ご夫婦又はハネムーンカップル以外のお客様には、2台目のベッドとしてエキストラベッド又はソファベッド等の簡易ベッドをご利用いただく場合がございます。(簡易ベッドの搬入は夜遅くなる場合が一般的です。)ホテル混雑期は、簡易ベッドの数や現地事情によりご利用いただけない場合もございます。

#### ■お1人又は奇数人数でお申込みの場合

- お1人様でのご参加の場合、1人部屋追加料金(1人参加代金)が必要となります(他のお客様との相部屋はお受けできません)。お2人様でお申込みの場合でもご出発前にお1人様が旅行をお取消しされた場合、1人部屋追加料金(1人参加代金)が必要となります。また一部のコースを除き、奇数人数でお申込みの場合でトリプルルーム(3名様で1部屋)の確保ができない場合、1人部屋追加代金が別途必要となります。
- 当パンフレット掲載コースに関しては、お1人様部屋は原則としてツインベッドルーム又はダブルベッドルームを手配させていただきます。

#### ■トリプル(3名様で1部屋)ご利用の場合

- 2人部屋に簡易ベッドを入れ、3名様でご利用いただくため大変手狭となります。キングサイズまたはクイーンサイズのベッド1台と簡易ベッド1台をご利用いただく場合もございます。いずれの場合も旅行代金の割引はございません。また簡易ベッドの搬入時刻は夜遅くなるのが一般的です。簡易ベッドの数や3名様1室でご利用いただける部屋に限りがある為、トリプルご利用の場合はお申込み後の手配となります。トリプル利用に関する回答は出発間際となる場合があります。場合によってはご利用いただけないことがあります。その場合1人部屋追加代金が別途必要となります。また簡易ベッドの不足により、トリプル利用可能なホテルでも2つのベッドに3名様でお泊りいただく場合がございます。そのため、予めツインルームとシングルルーム(追加代金必要)の2部屋での手配をお勧めいたします。

# お申込み前に必ずお読みください

## ■グループ及び家族参加の場合

- 複数のお部屋をご利用いただく場合、ホテル側の事情により全グループのお客様に対し同一タイプ、同一フロアのお部屋をご用意できない場合がございます。
- 大人2名様、子供2名様の4名様1室でご利用の場合、消防法等により4名様で宿泊できない場合がございます。

## ■宿泊税について

- 宿泊都市によって宿泊する旅行者を対象に「宿泊税」が課されます。P82～84のホテルリスト掲載の「宿泊税」をチェックアウト時に別途お支払いいただきます。金額・条件は予告なく変更されることがございます。

## ✈ 航空機その他の交通機関について

### ■航空機の移動について

- パンフレット記載の各コースは、明記のない限りはエコノミークラスの利用となります。機内では十分に水分を取り、適度に歩くなどの運動を行い、エコノミークラス症候群の防止に努めてください。
- 航空機による出発・帰国及び各都市間の移動では、特に「乗継ぎ・経由」と明示されていない場合でも「乗継ぎ・経由」便をご利用いただく場合があります。また出発や到着の時間帯が日程表中に記載のものから変更となる場合や特に明記をしていない場合でも出発地から最終目的地までの間に、乗継ぎを2回以上行うことがあります。いずれの場合も旅行代金の変更はありません。
- 出発／帰国便及びヨーロッパ・中近東・アフリカ内の航空便は必ずしも最適の時間帯を選べない場合があります。
- 運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更などにより、旅行日程の変更、目的地滞在時間の短縮及び観光箇所の変更、削除などが生じる場合があります。このような場合の責任は負いかねますが、当初の日程に従った旅行サービスを手配するように努力いたします。
- 航空会社を予約しているコースにご参加の場合、予約する区間は原則として日本発着の国際線に限定され、日本発着以外の区間（乗継便）の予約はありません。
- 航空機の座席配列や空港での個人チェックイン化に伴い、グループ、カップルの方でも隣り合わせにならず、例えば通路を挟んだ座席、前後の座席、または離れた座席となる場合があります。
- エコノミークラス席、中間クラス席、ビジネスクラス席いずれのクラスをご利用の場合でも、窓側・通路側など座席位置のご希望はお受けいたし兼ねます。
- 各航空会社規定の重量や個数を超える荷物を預ける場合や大型手荷物をお持ちになる場合は、超過手荷物料が必要となります。
- 航空会社によっては日本発着便を除く便において、機内食や飲み物が有料となる場合や提供がされない場合があります。その場合、機内で別途ご購入いただくか乗継地においてご自身で購入いただきます。
- マイルサービスなどの航空会社が行うサービスに関しては、頻繁に規則が変わります。詳しくは、各航空会社へ直接お問合せください。当社では原則としてマイルサービスに関する航空会社への取次ぎ、ご質問は承っておりません。
- 航空会社にお預けになった荷物が紛失した場合に備え、必要最低限の身の回り品を機内持ち込みされる事をお勧めいたします。
- 帰路便の遅延により、日本帰着後の国内交通機関との乗継が不可能となる場合がございます。この場合、当該航空会社の運送約款による対応となり、当社は責任を負いかねますので、予めご了承ください。
- 帰路乗継便の遅延により、乗継時間が短縮された場合、免税特典を受ける為の手続きができない場合がございます。そのような場合でも当社は責任を負いかねますので予めご了承ください。
- ターキッシュエアラインズ利用コースで、現在又は過去に心臓・脳・血管・呼吸器に関わる疾患で治療をされたお客様は、英語又はトルコ語で発行の「航空旅行に支障がない」旨記載された医師の診断書が必要となります。詳しくはお問合せください。

### ■コードシェア便（共同運航便・共同運送便）について

- コードシェア便の増加により、ご利用になられる航空機が他の航空会社の機材、及び客室乗務員で運航される場合がございます。※日本発着時とは別に渡航先においてもコードシェア便の運航があります。

## ■ビジネスクラス席について

- ビジネスクラス席予約のコースを除き、ビジネスクラス席のご利用を希望される場合、別途追加料金にて手配が可能です。ビジネスクラス席利用追加代金は別冊旅行代金表を参照ください。
- ビジネスクラス席予約のコースを除き、ビジネスクラス席の手配はお申込み後の手配となるため、ご希望に添えない場合があります。その場合は、基本日程の座席（エコノミークラス席）にてご参加いただけます。ビジネスクラス席の予約をお取りすることができずにお申込みのコース自体を取消す場合には、お申し出時期により取消料が必要となりますので予めご了承ください。
- ビジネスクラス席をご利用いただける区間はコースにより、日本発着便のみ、又は乗継便を含む国際線全区間の場合があります。
- 便名予約でないコース及び出発日のビジネスクラス席は、基本となるエコノミークラス席利用便が確定次第手配させていただきます。
- 当社で手配をするビジネスクラスに関しては、航空会社が独自に行う付帯サービスやキャンペーンは適用されません。

## ■現地におけるバス・自動車について

- 空港～ホテル間、都市間の移動及び市内観光中は車輛を利用する機会が多くなります。大型バス・ミニバス・バン・セダン等車輛の大小を問わず、安全の為乗車中はシートベルトの着用をお願いいたします。国によりシートベルトの着用義務及び着用していなかった際の罰則が、搭乗者に課される場合があります。
- 空港～ホテル間の送迎、観光及び都市間の移動で利用するバスはツアーが少人数の場合、セダン・バス・ミニバンとなり、ドライバーがガイドを兼任する場合があります。また、定期バスやタクシー等の公共交通機関を利用する場合があります。

## ■その他

- コースにより空港～ホテル間の送迎、観光、食事など他のコースのお客様と一緒となる場合があります。その際、集合場所などで他のお客様をお待ちいただく場合があります。
- 移動時に船を利用するコースの場合、各船会社が定めた容量、重量、個数を超えてしまうと、別途現地にて超過手荷物料金が発生します。追加のお支払いが必要な場合には、現地でお客さま負担にてお支払いいただくこととなりますのでご注意ください。

## 🍴 食事について

- 旅行代金には、各コースの日程表に明示した食事の料金・税金・サービス料が含まれています。お客様が注文された飲み物代や追加料理代はお客様のご負担となります。
- レストランが貸切、バカンス時期、クリスマス・年末年始やシーズンオフの休業、又はレストランの都合により突然の休業等の場合、ご利用予定日や昼食が夕食に、夕食が昼食に、また他のレストランに変更となる場合があります。
- 日程表に明示した食事内容は日付が入れ替わるなど変更となる場合があります。
- 各コースにあらかじめ含まれる食事メニューに関しましては、お客様の希望による変更は承ることができません。ただし、アレルギーや慢性疾患などの健康上の理由、宗教上の制限がある場合のみ可能な限りで変更を承ります。変更をご希望の場合は、必ずご旅行お申し込み時に担当者までお申し出ください。また、変更の際にかかる費用はお客様のご負担となります。変更可否も含め回答については現地でのご案内となります。

## ■朝食について

- 日程表中に特に記載がない限り、朝食は基本的にコンチネンタルブレイクファストとなります。また日程表中にビュッフェブレイクファストと記載があった場合でも、地域により朝食を多く取る習慣がないためにパン・コーヒー・ジュース・チーズ・コーンフレーク類のみしか用意できない場合があります。また、早朝出発等の場合は簡単なサンドイッチ等の簡単な弁当となる場合があります。

## ■その他、現地滞在中の食事について

- デラックスホテル内のメインダイニングや一流レストランなどで食事を取られる場合には、男性は上着・ネクタイを女性はそれにあった服をお持ちいただくことをお勧めいたします。

## ■機内食について

●各コースの日程表中に明示した食事回数には機内食は含まれておりません。利用便により機内食が軽食となる場合や提供されない場合があります。この場合、旅行代金の変更はありません。また、ホテル・レストランでの食事が機内食に変更となる場合があります。この場合、別の日への振替又はホテル、レストランの食事代金の払い戻しをいたします。

## ■弁当及び軽食について

●弁当(サンドイッチ弁当・おにぎり弁当・幕の内弁当等)と飲み物(ミネラルウォーター・ジュース等)をホテル内や列車・船等に持ち込んで召し上がっていただく場合があります。弁当及び軽食は、日程表に明示した食事回数に含まれています。

## 🗺️ 観光・オプションツアー・自由行動について

### ■観光について

●観光では、遺跡や博物館を歩くことが多くあります。そのため、スニーカーや履き慣れた靴など、滑りにくく歩き易い靴をご用意ください。また、モスクなどの観光の際、ノースリーブやミニスカート、短パンなど、肌の露出度の高い服装では入場できない場合があります。●施設の休館、祝祭日、天候、交通事情、修復作業、ストライキなどの理由により観光箇所の変更、又は実施日が変更となる場合があります。またそれにより自由行動時間に影響が出てくる場合があります。●地域により日本語ガイドがないため、英語ガイドがご案内し、添乗員が説明する場合があります。

### ■金曜・土曜・日曜、祝祭日などの注意

●金曜日・土曜日・日曜日、祝祭日には店舗、美術館、博物館、商店などが休業・休館となる場合があります。

### ■美術館、博物館、教会、寺院などについて

●展示物は入替、又は他への出展中となる場合があります。教会や寺院は宗教行事などのため、外観のみの見学となったり内部の説明ができない場合があります。また、撮影が許可されていない遺跡や博物館もあります。

### ■歴史的建築物について

●城や宮殿、教会や大聖堂などの歴史的建築物は、その保存のため随時修復工事が行われます。そのため一部がご覧いただけない場合がございます。

### ■その他

●市内観光やオプションツアー参加中は、貴重品及び現金に関しては必ずご自身で管理してください。

## イスラム圏へご旅行の方へ

(エジプト・トルコ・モロッコ・ヨルダン・バイアズベキスタン)

### ●イスラム教の宗教行事について

イスラム教国ではラマダン月(断食月)や犠牲祭など宗教行事時には博物館などの開館時間の短縮・商店の閉店・交通機関のスケジュール変更等のため、観光の訪問順序を変更する等、日程に何らかの影響が出る場合があります。

ラマダン：2019年5月5日前後～6月4日前後

犠牲祭：2019年8月11日前後～8月15日前後

※正式な日付は宗教行事のため直前にならないと決定しません。

## 🛍️ ショッピングや戻し税について

### ■ショッピングについて

●パンフレット、日程表に「ショッピング」と記載がない場合でも、お客様の便宜を図る為、観光中や送迎中、お土産物店などに立ち寄る場合がございます。店の選定には万全を期しておりますが、一部の国(地域)によっては不良品や偽物が混入し、返品、返金できない等トラブルが生じる場合がございます。当社では、商品の交換や返品等のお手伝いはいたしかねますので、お客様の責任においてご購入の上、品物を受け取る際は必ず中身をご確認いただき、レシートをお受取ください。●自由行動中に購入されたものに対する責任は負いかねます。●ワシントン条約により日本への持込が禁止されている品物がござ

います。ご購入の際には十分にご確認ください。

●免税払い戻し手続きに関しては、現地小売店・空港において手続き方法を各自ご確認の上、お客様個人の責任において行っていただきます。空港での混雑や乗継時間等の諸事情により免税払い戻し手続きができない場合があります。予め御了承ください。

## 📦 お荷物について

### ■航空会社に預けるお荷物について

●貴重品や壊れやすい物等は航空会社へ預けずに、手荷物として機内にお持ち込みください。●航空会社にお預けになったお荷物が紛失した場合に備え、貴重品や1～2日分のお着替え、お薬等必要最低限の身の回り品を機内にお持ちになることをお勧めします。

### ■現地移動時のお荷物について

●原則的に一人様あたりスーツケース1つ及びその他の手荷物1つを想定した上で専用車(バス)をご用意しております。

## 👜 忘れ物について

●忘れ物には充分にご確認ください。当社ではお客様から忘れ物検索の依頼を受ける際に、検索に掛かる通信費などの諸経費を捜索手数料として一律5,400円(消費税込み)をいただいております。回収の際に、別途回収費用が必要となる場合があります。また、捜索手数料は捜索物の有無に係らず請求させていただきますので、予めご了承ください。尚、紛失物を日本へ送る際、並びに日本からお客様宅等へ送る際に掛かる送料・梱包代金・保険料・関税及び、配送に掛かる現地費用の実費分は別途お客様のご負担とさせていただきますので予めご了承ください。

## 🌍 旅行先の環境事情について

●旅行先に自然遺産や文化遺産に配慮した環境マナーや法規制があり、現地でのゴミのポイ捨て等に対し罰金を科される場合もあります。事前に現地の環境事情をご確認ください。●国(地域)により洗剤による水質汚染を防ぐ為、お部屋のタオルを交換しない場合がございます。タオル交換を希望する場合にはタオルをバスタブに入れておいたり、床に落としておくなどの意思表示が必要となります。

## 📖 パンフレット掲載の写真や地図について

●パンフレット掲載の写真は、お客様にその土地のイメージを掴んでいただく為のものとなります。ツアーにご参加いただいても必ずしも同じ角度、同じ高度からの風景をご覧いただけるとは限りませんのでご了承ください。●美術館・博物館の絵画・展示物等の写真についても、美術館の都合により展示されていない場合や他へ貸し出されており、ご覧いただけない場合がございます。●当パンフレット掲載の地図は、およその位置関係を示すもので正確な縮尺ではありません。また、乗継地を含め航空機のルートを示すものではありません。

## 👤 個人情報について

●当社は、旅行申し込みの際に提出された申込書記載された個人情報(氏名、住所、電話番号、メールアドレスなど)について、お客様のご連絡に利用させていただく他、お客様がお申し込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等の提供するサービス手配、およびそれらのサービスを受領するための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。●当社発行の旅の情報誌「旅通信」お届けのため、お客様の個人情報を利用させていただくことがあります。

## 🌐 海外安全情報・衛生情報について

●地域・ホテルによってはいっせいにお客様がお使いになることで水、お湯が出にくくなることもあります。また、砂漠や一部の都市では水が茶色く濁っている場合もあります。現地事情としてご理解ください。●2018年11月5日現在、以下の本誌パンフレット掲載訪問都市ヨル

# お申込み前に必ずお読みください

ダン(訪問全都市)、イスラエル(訪問全都市)、エジプト(訪問全都市)、モロッコ(訪問全都市)、トルコ(訪問一部都市)、チュニジア(訪問全都市)に於いて『十分注意してください』が、外務省危険情報で発令されております。本誌パンフレット掲載で上記以外の訪問都市に於いては、外務省危険情報は発令されておられません。詳しい情報は、外務省領事サービスセンター(海外安全担当)(TEL03-5501-8162)、又は外務省ホームページ(URL:<http://www.pubanzen.mofa.go.jp/>)などでご確認ください。必ずご確認の上、ご出発いただけます様をお願い申し上げます。

●感染症及び渡航先(国又は地域)の衛生状況については、厚生労働省「海外渡航者のための感染症情報」ホームページでご確認ください。

(URL:<http://www.forth.go.jp>)

## 📍 ご旅行のアレンジについて

●いずれのアレンジも追加手配を承ってからの見積もり及び手配となり、回答まで多少のお時間をいただきます。また満席・満室でご用意できない場合がございます。

●最終宿泊地での延泊が別途追加可能です。ご希望を承りお見積もりいたします。ただし、添乗員はオリジナルの日程で帰国しますので、延泊後は現地係員の対応となります。

●滞在ホテルをお客様ご希望のものに別途お見積もりで変更可能です。その場合もともと日程に含まれていたオリジナルのホテルは放棄扱いとなり、ご返金はありません。添乗員とは異なるホテルにご宿泊いただくため、チェックイン・アウトはご自身で行っていただきます。また、送迎に関しては別途追加代金が発生する場合があります。

●各種アレンジプランは当社が旅行企画・実施するプランです。基本の募集型企画旅行部分に組み込まれ、全体としてひとつの基本の募集型企画旅行として実施します。

●各種アレンジプランは基本コースとあわせてお申込みいただくプ

ランとなります。アレンジプランのみのお取消の場合も、基本コースを含めてご契約いただいた募集型企画の旅行代金合計金額に対して、基本コースの出発日を基準に取消料が生じます。但し、取消料の額はアレンジプランの金額を上限とします。

## 📍 現地事情・その他について

●地域・場所又は時間帯によりポーター不足のためにポーターサービスを提供できない場合、あるいは大幅に時間がかかると予想される場合には、お客様ご自身でお荷物の運搬をお願いすることがございますが、旅行代金の変更はありません。

●地域によっては、現地事情によりバス、列車、船、ホテル、レストラン等に冷暖房設備がない場合があります。

●地域によっては、観光地・ドライブイン等のトイレでチップが必要となる場合があります。お客様ご自身でお支払ください。

●お客様からの旅行日程の変更依頼は『旅行条件書』の17項に定める取消料の規定と同条件になります。

●当社ではお客様のご都合による予約の取消に伴うご返金の際の手数料はお客様ご負担となります。予めご了承ください。

## 📍 特別な配慮が必要なお客様について

●お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮、措置が必要となる可能性があります。詳細は、「旅行条件書」の「5.申込条件」を確認のうえ、特別な配慮・措置が必要となる可能性がある方は、ご相談をさせていただきますので、必ずお申し出ください(有料の場合があります)。各コースによっては、観光地において手すりのない階段、石畳のある道路が多かったり、また、長時間の徒歩による観光や、足元の悪い遺跡巡りなどが含まれるものがございます。お客様の身体の状況によっては、身体に大きな負担がかかり、介助が必要となることが予想されるコースもございます。詳細については担当者へお問合せください。

## 旅券(パスポート)と査証(ビザ)について

2018年11月5日現在

### ■日本国籍の方の行き先国別旅券・査証条件

国名	パスポート必要残存期間	無査証滞在期間
ギリシャ	入国時3ヵ月+滞在日数以上必要。(注1)	180日間で90日以内の観光は査証不要。
モロッコ	入国時3ヵ月以上必要。	90日以内の観光は査証不要。
エジプト	査証申請時6ヵ月以上必要。	査証要。(現地取得) 現地着後US\$25お支払いください。
ヨルダン	入国時6ヵ月以上必要。(注1)	入国時30日間の滞在許可取得。(無料)
イスラエル	入国時6ヵ月以上必要。(注1)	90日以内の滞在は査証不要。 ※イスラエル入国時、入国スタンプを旅券に押さないよう口頭で申請する。
アラブ首長国連邦	入国時6ヵ月以上必要。(注1)	30日以内の滞在は査証不要。
トルコ	入国時150日以上必要。(注1)	180日間で90日以内の観光は査証不要。
チュニジア	入国時3ヵ月+滞在日数以上必要。(注1)	3ヵ月以内の滞在は査証不要。
ウズベキスタン	出国時3ヵ月以上必要。(注1)	30日以内の観光は査証不要。
ロシア	出国時6ヵ月以上必要。(注1)	査証要。(事前取得)
アルメニア	帰国時まで有効なもの。	180日以内の滞在は査証不要。
アゼルバイジャン	入国時6ヵ月以上必要。	査証要。(事前取得)
ジョージア	入国時6ヵ月以上必要。	入国から1年間の滞在は査証不要。

●旅券をお持ちでない方、また有効期限切れのお客様は、ご出発前までに必ず新規の旅券を入手いただく必要がございます。また渡航先によっては所定の残存期間が必要な場合や、滞在の為のビザを必要としている国もございます。渡航先の条件に関しましては、お客様ご自身でご確認いただくと共に、予約担当者にお問合せください。なお、利用航空便のルートによっては目的国以外の旅券残存有効期間が必要となる場合がございます。原則としてシェンゲン条約加盟国で乗継ぎ目的国へ向かう場合は最初のシェンゲン条約加盟国での入国となり、その国の規定が適用されます。

●ご旅行中は、旅券をお客様の責任で管理していただきます。また渡航先での旅券等紛失に備え、ご出発前に旅券のコピーと旅券用の写真を旅券と別にお持ちになることをお勧めいたします。

●乗継ぎの関係上、6ヵ月以上残存のあるパスポートをお持ちいただくことをおすすめいたします。

注1: 旅券の未使用査証欄は2頁以上必要。

注2: 渡航先の条件に関しましては、事前にお客様ご自身でご確認いただくと共に、予約担当者にお問合せください。

注3: 日本国籍以外の方は、自国の領事館・渡航先の領事館・入国管理事務所にて必ずご確認ください。

査証の事前取得が必要な上記3カ国は、H.I.S.東日本ビザセンターにて手配代行も承ります(別途有料)。

HIS東日本ビザセンター

検索



■空港諸税・燃油について

●一部地域を除き、殆どの国ではその国の法律などにより渡航者個人に対して空港諸税等(出入国税、空港施設利用料、税関審査料など)の支払いが義務付けられています。そしてこのパンフレットに表示されている旅行代金には空港諸税は含まれておりません。

●各旅行代金には空港税等及び運送機関の課す付加運賃・料金(原価の水準の異常な変動に対応するため、一定の期間及び一定の条件下に限りあらゆる旅行者に一律に課されるものに限る)は含まれておりません。航空券発券時に徴収することを義務付けられているもの(下記参照)については、旅行代金とは別にH.I.S.にて代行受領させていただきます。※複数の国や都市を訪問、あるいは経由する旅程では、空港税等はその都度必要となる場合があります。また、同じ旅程でも使用する航空便が経由、乗継となる場合や、国や都市の巡り方によって空港諸税の合計金額が異なる場合があります。

■燃油サーチャージについて

●旅行代金には燃油サーチャージが含まれません。別途お支払いが必要となります。燃油サーチャージ目安額は別冊の旅行代金表でご確認ください。尚、燃油サーチャージは今後変更される可能性があり、その場合は目安金額から増額又は減額となります。最終的なお支払い金額はご出発の45日前を目安に(遅くとも30日前迄に)確定し、ご旅行代金とともに出発前にお支払いいただきます。

■空港施設使用料 ※お申し込み販売店にお支払いいただきます。

税の名称	税額	対象
成田空港施設使用料	大人:2,090円 子供:1,050円	国際線出発
成田空港 旅客保安サービス料	大人・子供:520円	国際線出発
羽田空港施設使用料	大人:2,570円 子供:1,280円	国際線 出発・到着
	大人:290円 子供:140円	国内線 出発・到着
羽田空港 旅客保安サービス料	大人・子供:100円	国際線 出発・到着
関西空港施設使用料	大人:2,730円 子供:1,370円	国際線出発
関西空港 旅客保安サービス料	大人・子供:310円	国際線出発
中部国際空港 施設使用料	大人:2,570円 子供:1,290円	国際線出発
	大人:310円 子供:150円	国内線出発・到着
国際観光旅客税(※)	大人・子供:1,000円	国際線出発

(※)2019年1月7日以降に出発する旅行者が対象

■現地出入国税 ※お申し込み販売店にお支払いいただきます。※大人・子供同額

国名	都市(空港)	税の名称	税額(現地通貨)		対象	日本円 目安額	子供	
トルコ	イスタンブール	空港サービス料	20.00	USDドル	国際線出発(下記とのいずれか)	2,260円		
			5.00	ユーロ		国際線乗継出発		650円
	イスタンブール/アンカラ カイセリ ネブシェヒル	空港サービス料	3.00	ユーロ		国内線出発		390円
			6.60	トルコリラ		国内線出発		140円
ギリシャ	全都市	空港使用料	12.00	ユーロ	国際線出発	1,550円		
			12.00	ユーロ	国内線出発	1,550円		
	アテネ	ターミナル使用料	15.99	ユーロ	国際線出発	2,060円		
			15.74	ユーロ	国内線出発	2,030円		
	アテネ以外	旅客使用料	5.00	ユーロ	国際線出発	650円		
			6.20	ユーロ	国内線出発	800円		
			0.30	ユーロ	国際線/国内線出発	40円		
			48.00	モロッコディルハム	国際線/国内線出発	580円		
モロッコ	カサブランカ	空港保安料	30.00	モロッコディルハム	国際線/国内線出発	360円		
			100.00	モロッコディルハム	国際線出発	1,190円		
	カサブランカ以外	観光税	400.00	モロッコディルハム	国際線出発	4,760円		
			194.00	モロッコディルハム	国際線出発(ヨーロッパ・アフリカ以外行き)	2,310円		
	カサブランカ	旅客サービス料	204.00	モロッコディルハム	国際線出発(EK利用)	2,430円		
			107.00	モロッコディルハム	国際線出発(ヨーロッパ・アフリカ以外行き)	1,280円		
チュニジア	チュニス	保安税	1.60	ユーロ	国際線/国内線出発	210円		
			9.00	ユーロ	国際線出発	1,160円		
	各都市	観光税	20.00	チュニジアディナール	国際線到着	800円		
エジプト	各都市	出国サービス料	50.00	エジプトポンド	国際線出発	320円		
			4.00	USDドル	国内線出発	460円		
		カイロ	出国税	25.00	USDドル	国際線出発	2,820円	
1.00	USDドル			国際線/国内線出発	120円			
アラブ 首長国連邦	ドバイ・アブダビ	旅客サービス料	75.00	アラブ首長国連邦ディルハム	国際線出発	2,310円		
			5.00	アラブ首長国連邦ディルハム	国際線出発	160円		
		事前旅客情報料	5.00	アラブ首長国連邦ディルハム	国際線/国内線到着/乗継	160円		
		空港施設使用料	35.00	アラブ首長国連邦ディルハム	国際線出発	1,080円		
ヨルダン	アンマン	出国税	40.00	ヨルダンディナール	国際線出発	6,370円		
			9.53	ヨルダンディナール	国際線出発	1,520円		
イスラエル	テルアビブ	使用料	2.00	ヨルダンディナール	国際線出発	320円		
			26.81	USDドル	国際線出発	3,030円		
カタール	ドーハ	旅客サービス料	0.50	USDドル	国際線出発/到着(12時間以内乗継)	60円		
			35.00	カタールリアル	国際線/国内線出発	1,090円		
ウズベキ スタン	タシケント	空港出発税	15.00	ユーロ	国際線出発	1,930円		
			2.00	ユーロ	国内線出発	260円		
		保安税	10.00	ユーロ	国際線出発	1,290円		
アゼル バイジャン	バクー	航空保安税	10.00	ユーロ	国際線出発	1,290円		
			20.00	ユーロ	国際線出発	2,570円		
		空港出発税	8.00	ユーロ	国際線出発	1,030円		
ジョージア	トビリシ	搭乗料	24.00	USDドル	国際線出発	2,710円		
			3.70	USDドル	国際線出発	420円		
ロシア	サンクトペテルブルグ	保安料	6.87	ユーロ	国際線出発	890円		
			16.64	ユーロ	国際線出発/到着	2,140円		
韓国	ソウル	旅客サービス料	10,000	韓国ウォン	国際線乗継	1,000円		
カタール航空システム使用料			4.00	USDドル	1区間あたり	460円		

対象

・上記日本円徴収額は2018年11月5日現在のIATA公示レートを参考に算出しております。請求額は、旅行の前日から起算して35日前の週の月曜日のレートを参考に算出いたします(10円未満切り上げ)。それ以降の為替変動による追加徴収、返金はいたしません。  
 ・空港諸税の新設、又は税額の変更があった場合、徴収額が変更となる場合がございます。